

REGULAMIN
ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
W RAMACH PORTALU PARTNERA BIZNESOWEGO

1. Definicje

1.1 Użyte w Regulaminie pojęcia mają następujące znaczenie:

- 1) Administrator Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego lub ABPB – Użytkownik, który uzyskał uprawnienia określone w niniejszym Regulaminie;
- 2) Aplikacja – aplikacja informatyczna udostępniana Użytkownikom przez Usługodawcę w ramach Portalu Partnera Biznesowego na zasadach określonych w Regulaminie;
- 3) Czynniki potwierdzające tożsamość – szczególna informacja, jaką sprawdzana osoba zna, właściwość dowodu potwierdzającego tożsamość, jaki sprawdzana osoba posiada, lub unikatowa cecha osobowa, jaką można zaobserwować u sprawdzanej osoby, w odniesieniu do utrwalonej w dowodzie tożsamości biometrycznej informacji. Przykłady Czynników potwierdzających tożsamość stanowią: fotografia lub wzór podpisu w dowodzie tożsamości, identyfikator osoby w zaawansowanym podpisie elektronicznym, poświadczony wiarygodnym podpisem dane osobowe w dokumencie przedstawionym jako dowód tożsamości;
- 4) Dowód potwierdzający tożsamość – dowód, jaki daje pewien stopień pewności, że osoba jest właściwie reprezentowana przez deklarowaną tożsamość. Przykłady Dowodów potwierdzających tożsamość stanowią: m.in.: dowód osobisty, paszport, prawo jazdy, legitymacja wydana przez zaufaną organizację, wypis z publicznego rejestru ewidencji ludności lub z rejestru przedsiębiorców, dokument z danymi osobowymi sporządzony przez zaufany podmiot;
- 5) Hasło – ciąg znaków alfanumerycznych i/lub znaków specjalnych wybranych przez Użytkownika, konieczny do identyfikacji i uwierzytelnienia Użytkownika w procesie Logowania do Konta;
- 6) Kodeks cywilny – ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. z 16 września 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 1740);
- 7) Kod rejestracyjny – unikalny ciąg znaków niezbędny do Rejestracji Konta w PPB;
- 8) Konto – wydzielona dla Użytkownika część Portalu Partnera Biznesowego;
- 9) Link aktywacyjny – zdefiniowane i przesyłane przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej Użytkownika hiperłącze, które służy do aktywowania Konta nowo zarejestrowanego Użytkownika i kończy proces Rejestracji Konta;
- 10) Logowanie do Konta – proces identyfikacji i uwierzytelniania Użytkownika w Portalu Partnera Biznesowego;
- 11) Partner Biznesowy – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej współpracująca z Usługodawcą na rynku energii elektrycznej;
- 12) Portal Partnera Biznesowego, Portal lub PPB – administrowany przez Usługodawcę serwis internetowy, udostępniony pod adresem strony internetowej: <https://ppb.pse.pl>, stanowiący System teleinformatyczny;
- 13) Prawo telekomunikacyjne – ustawa z 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. z 9 grudnia 2019 r., Dz.U. z 2019 r. poz. 2460);
- 14) Poziom sprawdzenia tożsamości – zaufanie uzyskane podczas weryfikacji tożsamości Użytkownika w zakresie wiarygodności powiązania wartości atrybutów tożsamości z danym Użytkownikiem;
- 15) Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia Usług drogą elektroniczną w ramach Portalu Partnera Biznesowego;
- 16) Rejestracja Konta – proces polegający na utworzeniu Konta Użytkownika;
- 17) RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

- 18) System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego;
- 19) Użytkownik – osoba fizyczna, która korzysta z Usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Portalu Partnera Biznesowego w imieniu Partnera Biznesowego – jeżeli Użytkownik działa w obszarze danego Partnera Biznesowego, lub we własnym imieniu – jeżeli Użytkownik nie działa w obszarze żadnego Partnera Biznesowego;
- 20) Usługodawca – Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie, ul. Warszawska 165, 05-520 Konstancin-Jeziorna, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000197596, kapitał zakładowy w wysokości 9 605 473 000 zł opłacony w całości;
- 21) Usługa świadczona drogą elektroniczną lub Usługa – usługa świadczona na podstawie Regulaminu przez Usługodawcę, drogą elektroniczną w ramach Portalu Partnera Biznesowego, tj. usługa świadczona bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Użytkownika, przesyłana i otrzymywana za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego;
- 22) Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną – ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. z 6 lutego 2020 r., Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

2. Informacje ogólne

- 2.1 Niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach PPB stanowi regulamin, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i określa w szczególności:
 - 1) rodzaje i zakres Usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - 2) warunki świadczenia Usług drogą elektroniczną,
 - 3) warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie Usług drogą elektroniczną,
 - 4) tryb postępowania reklamacyjnego w zakresie Usług świadczonych drogą elektroniczną.
- 2.2 Administratorem PPB jest Usługodawca.
- 2.3 PPB dostępny jest pod adresem strony internetowej: <https://ppb.pse.pl>.
- 2.4 PPB służy do uzyskiwania dostępu do Aplikacji dostarczanych przez Usługodawcę w ramach PPB oraz do zarządzania uprawnieniami Użytkowników do tych Aplikacji.
- 2.5 Usługodawca świadczy Usługi drogą elektroniczną na podstawie niniejszego Regulaminu.
- 2.6 Regulamin udostępniany jest przez Usługodawcę nieodpłatnie w PPB pod adresem strony internetowej: <https://www.pse.pl/portal-partnera-biznesowego/regulamin>, przed zawarciem umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną, a także na żądanie Użytkownika w taki sposób, który umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści Regulaminu za pomocą Systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Użytkownik.
- 2.7 Użytkownik przed rozpoczęciem korzystania z PPB jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
- 2.8 Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu od chwili rozpoczęcia korzystania z PPB.

3. Rodzaje Usług świadczonych drogą elektroniczną

- 3.1 Usługodawca udostępnia w ramach PPB następujące Usługi świadczone drogą elektroniczną:
- 1) wyświetlanie zawartości PPB,
 - 2) Rejestracja Konta,
 - 3) Logowanie do Konta,
 - 4) ustawienie i zmiana Hasła do Logowania do Konta,
 - 5) podgląd i edycja danych Konta,
 - 6) dostęp i korzystanie z Aplikacji,
 - 7) składanie wniosku o rejestrację Partnera Biznesowego w PPB i aktualizację jego danych,
 - 8) składanie wniosku o nadanie lub zmianę uprawnień do pełnienia roli ABPB,
 - 9) usługi udostępnione ABPB, w tym umożliwiające zarządzanie przez ABPB uprawnieniami dostępowymi Użytkowników do Aplikacji.
- 3.2 Świadczenie Usług wskazanych w pkt 3.1 ppkt 1), 4) – 9) Regulaminu wymaga Rejestracji Konta oraz Logowania do Konta.

4. Warunki świadczenia Usług drogą elektroniczną

- 4.1 W celu prawidłowego korzystania z PPB niezbędne są:
- 1) dostęp do komputera połączonego z siecią Internet,
 - 2) minimalna rozdzielczość ekranu komputera: 1024 x 768 pikseli,
 - 3) system operacyjny: Windows, Linux lub Mac OS,
 - 4) dostęp do aktualnej wersji przeglądarki internetowej: Microsoft Edge, Mozilla Firefox lub Google Chrome,
 - 5) włączona obsługa JavaScript w przeglądarce internetowej,
 - 6) włączona obsługa plików cookies,
 - 7) włączone arkusze stylów CSS.
- 4.2 Usługodawca zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, żeby PPB funkcjonował w sposób ciągły, tj. 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
- 4.3 Usługodawca zastrzega sobie prawo do:
- 1) wysyłania Użytkownikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w ramach PPB komunikatów technicznych dotyczących działania PPB lub komunikatów prawnych dotyczących Usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - 2) modyfikacji PPB, w szczególności zakresu oraz rodzaju Usług świadczonych drogą elektroniczną i funkcjonalności Portalu,
 - 3) okresowych przerw technicznych niezbędnych do aktualizacji, modernizacji, konserwacji i rozwijania PPB.
- 4.4 Usługodawca informuje Użytkownika o przerwach technicznych w działaniu PPB, zamieszczając w Portalu stosowny komunikat nie później niż 24 godziny przed planowaną przerwą. Użytkownik, dla którego zostało zarejestrowane Konto w Portalu może być dodatkowo informowany o planowanych przerwach nie później niż na 24 godziny przed taką przerwą za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4.5 W przypadkach szczególnych, mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność PPB, Usługodawca ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usług bez wcześniejszego powiadomienia Użytkowników.

5. Zasady korzystania z Portalu Partnera Biznesowego

- 5.1 Użytkownik ma prawo korzystać wyłącznie z własnego Konta. Udostępnienie Konta innym osobom jest zabronione i może stanowić rażące naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu, będące podstawą do zablokowania Konta.

- 5.2 Podczas korzystania z PPB, Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa oraz postanowień Regulaminu, w szczególności Użytkownik zobowiązany jest do powstrzymania się od:
- 1) zamieszczania w Portalu treści naruszających prawa osób trzecich, lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego,
 - 2) zamieszczania w Portalu treści powodujących zakłócenie pracy systemów teleinformatycznych lub innego, zakłócającego jego pracę, oddziaływania na Portal,
 - 3) zakłócania normalnego korzystania z Portalu przez innych Użytkowników,
 - 4) podejmowania prób uzyskania danych dostępowych innych Użytkowników do Portalu.

6. Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną

- 6.1 Na podstawie umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną Usługodawca zobowiązuje się do nieodpłatnego świadczenia wybranych przez Użytkownika Usług udostępnionych w PPB.
- 6.2 Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną zostaje zawarta w momencie rozpoczęcia świadczenia przez Usługodawcę Usługi udostępnionej w PPB, przy czym w przypadku:
- 1) Usługi polegającej na wyświetlaniu zawartości Portalu – w momencie wejścia przez Użytkownika na stronę internetową Portalu,
 - 2) Usług, do świadczenia których wymagana jest Rejestracja Konta i Logowanie do Konta – po Rejestracji Konta i dokonaniu przez Użytkownika Logowania do Konta oraz po rozpoczęciu korzystania przez Użytkownika z Usług, do świadczenia których wymagana jest Rejestracja Konta i Logowanie do Konta.
- 6.3 Usługa polegająca na wyświetlaniu zawartości PPB świadczona jest przez czas oznaczony. Umowa o świadczenie tej Usługi ulega rozwiązaniu, w części odnoszącej się do danego Użytkownika, z chwilą opuszczenia przez tego Użytkownika strony internetowej Portalu.
- 6.4 Usługi, do świadczenia których wymagana jest Rejestracja Konta i Logowanie do Konta, świadczone są przez czas nieoznaczony. Umowa o świadczenie tych Usług ulega rozwiązaniu, w części odnoszącej się do danego Użytkownika, z chwilą wyłączenia Konta tego Użytkownika.
- 6.5 Usługodawca ma prawo przerwać świadczenie Usług drogą elektroniczną, w części odnoszącej się do danego Użytkownika, (w tym zablokować Konto) w razie:
- 1) naruszenia przez Użytkownika istotnych postanowień Regulaminu,
 - 2) umieszczania przez Użytkownika w Portalu treści nieprawdziwych, bezprawnych, naruszających dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy,
 - 3) wykorzystywania przez Użytkownika Usług niezgodnie ze ich przeznaczeniem.
- 6.6 W przypadkach określonych w pkt 6.5 Regulaminu Usługodawca informuje Użytkownika o przerwaniu świadczenia Usług drogą elektroniczną (w tym o zablokowaniu Konta), przesyłając na adres poczty elektronicznej Użytkownika stosowne powiadomienie. Zablokowanie Konta oznacza brak możliwości Logowania do Konta.
- 6.7 Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie Usług, w części odnoszącej się do danego Użytkownika, (w tym wyłączyć Konto) w razie:
- 1) powtarzających się przypadków, o których mowa w pkt 6.5 ppkt 1) - 3) Regulaminu,
 - 2) braku aktywności Użytkownika w Portalu, przez co rozumie się brak Logowania do Konta przez okres co najmniej 60 dni od aktywowania Konta lub ostatniego Logowania do Konta,
 - 3) w przypadku określonym w pkt 7.9 Regulaminu, z zastrzeżeniem, że we wskazanym przypadku Konto Użytkownika jest trwale usuwane z PPB.

- 6.8 O zamiarze rozwiązania umowy o świadczenie Usług (w tym o zamiarze wyłączenia Konta), Usługodawca poinformuje Użytkownika, wyznaczając mu 7 dniowy termin do zaniechania naruszeń lub usunięcia ich skutków, podjęcia aktywności w Portalu lub aktywowania Konta. Wyłączenie Konta oznacza brak możliwości Logowania do Konta.
- 6.9 W razie wyłączenia Konta Usługodawca jest uprawniony do usunięcia danych osobowych Użytkownika zapisanych na jego Koncie.
- 6.10 Partner Biznesowy może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usług drogą elektroniczną ze skutkiem natychmiastowym bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie stosownego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ppb@pse.pl.
- 6.11 Strony mogą w drodze porozumienia rozwiązać umowę o świadczenie Usług drogą elektroniczną.

7. Rejestracja Konta

- 7.1 Rejestracja Konta Użytkownika polega na:
- 1) samodzielnym wypełnieniu przez Użytkownika formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie głównej PPB,
 - 2) przesłaniu przez Użytkownika drogą elektroniczną kompletnego i prawidłowo wypełnionego formularza rejestracyjnego,
 - 3) aktywowaniu Konta przez Użytkownika.
- 7.2 W formularzu rejestracyjnym Użytkownik dokonujący Rejestracji Konta zobowiązany jest do podania:
- 1) imienia i nazwiska,
 - 2) adresu e-mail,
 - 3) numeru telefonu komórkowego,
 - 4) Kodu rejestracyjnego.
- 7.3 ABPB danego Partnera Biznesowego udostępnia Kody rejestracyjne osobom działającym w imieniu właściwego Partnera Biznesowego, które są zainteresowane Rejestracją Konta w PPB.
- 7.4 Kody rejestracyjne w uzasadnionych przypadkach udostępnia również Usługodawca. W celu uzyskania Kodu rejestracyjnego od Usługodawcy niezbędne jest przesłanie wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej Usługodawcy: ppb@pse.pl. Usługodawca przesyła osobie zainteresowanej Kod rejestracyjny na wskazany przez nią adres poczty elektronicznej lub za pośrednictwem wiadomości SMS na wskazany numer telefonu.
- 7.5 Przesyłając formularz rejestracyjny, Użytkownik zobowiązany jest do potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem oraz z „[Polityką prywatności w ramach Portalu Partnera Biznesowego](#)”.
- 7.6 Usługodawca ma prawo weryfikować dane zawarte w przesłanym przez Użytkownika formularzu rejestracyjnym.
- 7.7 W celu ukończenia procesu Rejestracji Konta Użytkownik zobowiązany jest aktywować Link aktywacyjny przesłany przez Usługodawcę w wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej Użytkownika podany w formularzu rejestracyjnym. Ważność Linku aktywacyjnego wynosi 10 dni od jego przesłania. W razie braku otrzymania Linku aktywacyjnego lub w razie upływu jego ważności, z zastrzeżeniem, że nie minęło 10 dni od przesłania Linku aktywacyjnego, Użytkownik może zawnieść do Usługodawcy o przesłanie nowego Linku aktywacyjnego, przesyłając w tym celu wiadomość e-mail na adres poczty elektronicznej Usługodawcy: ppb@pse.pl. W celu aktywowania Linku aktywacyjnego Użytkownik zobowiązany jest do kliknięcia w przesłane w wiadomości e-mail hiperłącze lub wklejenie treści hiperłącza do przeglądarki internetowej i wywołanie właściwej strony internetowej.

- 7.8 W procesie aktywowania Konta Użytkownik zobowiązany jest ustawić Hasło do Logowania do Konta.
- 7.9 Konto, które nie zostanie aktywowane przez Użytkownika w sposób określony w pkt 7.7 Regulaminu w terminie 10 dni od przesłania Linku aktywacyjnego jest automatycznie i trwale usuwane z PPB.
- 7.10 Dla danego Użytkownika może zostać zarejestrowane tylko jedno Konto, do którego musi być przypisany unikalny adres e-mail, co oznacza, że nie ma możliwości zarejestrowania więcej niż jednego Konta, podając adres e-mail, który jest aktualnie przypisany do Konta.
- 7.11 Szczegółowa instrukcja Rejestracji Konta zawarta jest w „[Podręczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

8. Logowanie do Konta

- 8.1 Logowanie do Konta jest możliwe wyłącznie po dokonaniu przez Użytkownika Rejestracji Konta, w tym po aktywowaniu Konta przez Użytkownika, z zastrzeżeniem, że Konto nie zostało uprzednio zablokowane na podstawie pkt 6.5 Regulaminu lub wyłączone na podstawie pkt 6.7 Regulaminu.
- 8.2 Logowanie do Konta polega na wypełnieniu i przesłaniu formularza logowania dostępnego na stronie głównej PPB.
- 8.3 Szczegółowa instrukcja Logowania do Konta zawarta jest w „[Podręczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

9. Zmiana Hasła do Logowania do Konta

- 9.1 Po aktywowaniu Konta i pierwszym Logowaniu do Konta Użytkownik ma możliwość zmiany Hasła do Logowania do Konta.
- 9.2 W celu zmiany Hasła do Logowania do Konta Użytkownik zobowiązany jest do postępowania zgodnie z poleceniami wyświetlonymi w PPB oraz w komunikatach przesłanych na adres poczty elektronicznej Użytkownika. Szczegółowa instrukcja zmiany Hasła do Logowania do Konta zawarta jest w „[Podręczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

10. Podgląd i edycja danych Konta

- 10.1 Dostęp do danych Użytkownika zapisanych na Koncie Użytkownika w PPB ma:
 - 1) Użytkownik - w odniesieniu do własnego Konta,
 - 2) ABPB - w odniesieniu do Kont Użytkowników, działających na rzecz tego samego Partnera Biznesowego co ABPB.
- 10.2 ABPB jest uprawniony do podglądu do zapisanych na Koncie Użytkownika danych Użytkownika w zakresie: imienia i nazwiska, adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu.
- 10.3 ABPB jest uprawniony do podglądu do uprawnień Użytkownika do dostępu do Aplikacji.
- 10.4 Zalogowany Użytkownik jest uprawniony do edycji danych swojego Konta wskazanych podczas Rejestracji Konta.

11. Rejestracja Partnera Biznesowego w PPB i aktualizacja jego danych

- 11.1 Użytkownik, który dokonał Rejestracji Konta i jego aktywowania może za pośrednictwem PPB złożyć wniosek o rejestrację Partnera Biznesowego w PPB.

- 11.2 Złożenie wniosku o rejestrację Partnera Biznesowego w PPB polega na wypełnieniu właściwego formularza rejestracyjnego i przesłaniu go drogą elektroniczną za pośrednictwem PPB.
- 11.3 We wniosku o rejestrację Partnera Biznesowego w PPB należy podać:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę Partnera Biznesowego,
 - 2) dane rejestrowe Partnera Biznesowego,
 - 3) adres miejsca zamieszkania lub siedziby Partnera Biznesowego,
 - 4) adres korespondencyjny Partnera Biznesowego,
 - 5) obszar działalności, w jakim Partner Biznesowy będzie współpracował z Usługodawcą.
- 11.4 Usługodawca ma prawo weryfikować dane zawarte w przesłanym przez Użytkownika formularzu rejestracyjnym. W razie niekompletności lub niepoprawności danych zawartych w formularzu rejestracyjnym Usługodawca ma prawo odmówić rejestracji Partnera Biznesowego w PPB.
- 11.5 ABPB lub inny Użytkownik działający w obszarze danego Partnera Biznesowego, któremu zostały nadane właściwe uprawnienia, może za pośrednictwem PPB złożyć wniosek o zmianę danych zarejestrowanego w PPB Partnera Biznesowego.
- 11.6 Złożenie wniosku o zmianę danych Partnera Biznesowego polega na wypełnieniu właściwego formularza i przesłaniu go drogą elektroniczną za pośrednictwem PPB. We wniosku o zmianę danych PPB należy podać dane Partnera Biznesowego, o których mowa w pkt 11.3 Regulaminu, które uległy zmianie.
- 11.7 Usługodawca ma prawo weryfikować dane zawarte w przesłanym formularzu. W razie niekompletności lub niepoprawności danych zawartych w formularzu Usługodawca ma prawo odmówić zmiany danych Partnera Biznesowego.
- 11.8 Szczegółowa instrukcja rejestracji Partnera Biznesowego w PPB lub aktualizacji jego danych zawarta jest w „[Podręczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

12. Nadanie i zmiana uprawnień do pełnienia roli ABPB

- 12.1 Partner Biznesowy zobowiązany jest do wyznaczenia i upoważnienia co najmniej jednego Użytkownika do pełnienia roli ABPB. W przypadku zablokowania lub wyłączenia Konta Użytkownika, który jako jedyny pełnił rolę ABPB w obszarze danego Partnera Biznesowego, Partner Biznesowy zobowiązany jest do wyznaczenia i upoważnienia innego Użytkownika do pełnienia roli ABPB. Niedopełnienie obowiązków, o których mowa w zdaniach poprzedzających może stanowić podstawę rozwiązania Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
- 12.2 Użytkownik, który dokonał Rejestracji Konta i jego aktywowania może za pośrednictwem PPB złożyć wniosek o nadanie mu uprawnień do pełnienia roli ABPB.
- 12.3 Użytkownik nieposiadający aktywnego Konta w PPB, któremu mają zostać nadane uprawnienia do pełnienia roli ABPB, wysła prośbę o udostępnienie Kodu rejestracyjnego na adres poczty elektronicznej Usługodawcy: ppb@pse.pl, a następnie, po uzyskaniu Kodu rejestracyjnego, dokonuje Rejestracji Konta w PPB zgodnie z pkt 7 Regulaminu.
- 12.4 Złożenie wniosku o nadanie uprawnień do pełnienia roli ABPB polega na wypełnieniu właściwego formularza i przesłaniu go drogą elektroniczną za pośrednictwem PPB.
- 12.5 Do wniosku o nadanie uprawnień do pełnienia roli ABPB należy załączyć prawidłowo wypełnione i kompletne „Upoważnienie do pełnienia roli Administratora Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu”. Dokument obejmujący „Upoważnienie do pełnienia roli Administratora Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego” wymaga:

- 1) podpisania własnoręcznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Partnera Biznesowego,
 - 2) zapisania w formie pliku PDF.
- 12.6 Usługodawca ma prawo weryfikować dane zawarte we wniosku o nadanie uprawnień do pełnienia roli ABPB oraz w dokumencie obejmującym „Upoważnienie do pełnienia roli Administratora Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego”. W razie niekompletności lub niepoprawności danych Usługodawca ma prawo odmówić przydzielenia uprawnień do pełnienia roli ABPB.
- 12.7 Usługodawca przydziela i zmienia uprawnienia ABPB Użytkownikowi, który został wyznaczony przez Partnera Biznesowego do pełnienia tej roli.
- 12.8 Użytkownik, któremu zostały przydzielone uprawnienia do pełnienia roli ABPB może za pośrednictwem PPB złożyć wniosek o zmianę tych uprawnień. Złożenie wniosku o zmianę uprawnień do pełnienia roli ABPB polega na wypełnieniu właściwego formularza i przesłaniu go drogą elektroniczną za pośrednictwem PPB.
- 12.9 Usługodawca ma prawo weryfikować dane zawarte w przesłanym formularzu. W razie niekompletności lub niepoprawności danych zawartych w formularzu Usługodawca ma prawo odmówić zmiany uprawnień do pełnienia roli ABPB.
- 12.10 Szczegółowa instrukcja składania wniosku o nadanie lub zmianę uprawnień do pełnienia roli ABPB zawarta jest w „[Podreczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

13. Uprawnienia ABPB oraz uprawnienia dostępne Użytkowników do Aplikacji

- 13.1 Użytkownik, któremu Usługodawca przydzielił uprawnienia do pełnienia roli ABPB jest uprawniony do:
- 1) generowania i udostępniania Kodów rejestracyjnych osobom zainteresowanym Rejestracją Konta w PPB, które działają w tym samym obszarze Partnera Biznesowego, w którym wyznaczony został ABPB,
 - 2) nadawania, modyfikacji i odbierania Użytkownikowi, który dokonał Rejestracji Konta w PPB z wykorzystaniem Kodu rejestracyjnego udostępnionego przez ABPB, uprawnień dostępowych do Aplikacji,
 - 3) podglądu danych Użytkownika, który dokonał Rejestracji Konta w PPB z wykorzystaniem Kodu rejestracyjnego udostępnionego przez ABPB oraz do jego uprawnień dostępowych do Aplikacji.
- 13.2 W przypadku, gdy Użytkownik nie dokonał Rejestracji Konta w PPB z wykorzystaniem Kodu rejestracyjnego udostępnionego przez ABPB, właściwy ABPB ma możliwość wysłania do takiego Użytkownika zaproszenia z prośbą o udzielenie ABPB dostępu do zarządzania uprawnieniami dostępowymi tego Użytkownika do Aplikacji, w tym do nadawania, modyfikacji i odbierania uprawnień dostępowych do Aplikacji. Użytkownik ma możliwość akceptacji lub odrzucenia zaproszenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim. W razie akceptacji zaproszenia, odpowiednio znajduje zastosowanie pkt 13.1 ppkt 2 i 3) Regulaminu.
- 13.3 Niezależnie od ABPB Usługodawca jest uprawniony do zarządzania uprawnieniami dostępowymi Użytkowników do Aplikacji.
- 13.4 Do korzystania z poszczególnych Usług świadczonych w ramach PPB może być konieczne posługiwanie się przez Użytkownika odpowiednim Poziomem sprawdzenia tożsamości (niski, średni, wysoki). Po dokonaniu Rejestracji Konta w PPB Użytkownik uzyskuje niski Poziom sprawdzenia tożsamości. Po weryfikacji przez Usługodawcę Użytkownik pełniący rolę ABPB uzyskuje średni Poziom sprawdzenia tożsamości. ABPB jest uprawniony do zmiany Poziomu sprawdzenia tożsamości Użytkownika, działającego w obrębie danego Partnera Biznesowego, z tym zastrzeżeniem, że dany

Użytkownik nie może uzyskać wyższego Poziomu sprawdzenia tożsamości, niż ABPB. Uzyskanie średniego oraz wysokiego Poziomu sprawdzenia tożsamości Użytkownika wymaga wskazania odpowiednich Dowodów potwierdzających tożsamość oraz Czynników potwierdzających tożsamość, na podstawie których tożsamość Użytkownika została sprawdzona. Zmiana w PPB imienia lub nazwiska lub adresu e-mail przez Użytkownika posiadającego średni Poziom sprawdzenia tożsamości skutkuje obniżeniem Poziomu sprawdzenia tożsamości do niskiego.

- 13.5 Szczegółowe instrukcje dotyczące zarządzania uprawnieniami dostępowymi Użytkowników do Aplikacji oraz zarządzania Poziomami sprawdzania tożsamości zawarte są w „[Podreczniku Użytkownika Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

14. Dostęp i korzystanie z Aplikacji

- 14.1 Usługodawca udostępnia w PPB Aplikacje wskazane w oknie głównym PPB (Dashboard).
- 14.2 Dostęp Użytkowników do poszczególnych Aplikacji oraz ich funkcjonalności warunkowany jest zdefiniowanymi przez ABPB lub Usługodawcę, w odniesieniu do właściwego Partnera Biznesowego, w obszarze którego Użytkownik działa, uprawnieniami dostępowymi.
- 14.3 Dostęp do Aplikacji możliwy jest wyłącznie z poziomu okna głównego PPB (Dashboard), po dokonaniu prawidłowego Logowania do Konta.
- 14.4 Udzielając Użytkownikowi dostępu do Aplikacji, Usługodawca udziela mu niewyłącznej, nieodpłatnej i nieograniczonej terytorialnie licencji na czas obowiązywania umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną na korzystanie z Aplikacji zgodnie z ich przeznaczeniem w zakresie wyświetlania i stosowania Aplikacji.
- 14.5 Użytkownik nie jest uprawniony do:
- 1) modyfikowania Aplikacji lub łączenia części lub całości Aplikacji z innym oprogramowaniem,
 - 2) wypożyczania, dzierżawienia, sprzedaży, sublicencjonowania lub innego przenoszenia praw do Aplikacji,
 - 3) reinżynierii, dekompilacji, deasemblacji, wprowadzania poprawek, modyfikacji, tłumaczenia, przeprowadzania jakichkolwiek prób uzyskania dostępu do kodu źródłowego Aplikacji.
- 14.6 Użytkownik korzystający z Aplikacji przyjmuje do wiadomości, że stworzone przez niego za pośrednictwem Aplikacji materiały i efekty prac w Aplikacji, które mogą stanowić utwory w rozumieniu prawa autorskiego lub przedmiot innych praw wyłącznych, mogą być wykorzystywane przez Usługodawcę, w tym w celu wykonania zawartej z Usługodawcą umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną na podstawie nieograniczonej w czasie, niewyłącznej, nieodpłatnej licencji.
- 14.7 Usługodawca publikuje instrukcje korzystania z poszczególnych Aplikacji („Podreczniki Użytkownika”) pod adresem strony internetowej: <https://www.pse.pl/portal-partnera-biznesowego/regulamin>.

15. Odpowiedzialność

- 15.1 Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
- 1) problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne występujące w urządzeniu końcowym, systemie teleinformatycznym lub infrastrukturze telekomunikacyjnej, z których korzysta Użytkownik, a które uniemożliwiają Użytkownikowi prawidłowe korzystanie z PPB i Usług świadczonych drogą elektroniczną,

- 2) utratę przez Użytkownika danych spowodowaną awarią urządzenia końcowego, systemu teleinformatycznego lub infrastruktury telekomunikacyjnej, z których korzysta Użytkownik lub innymi okolicznościami z przyczyn nieleżących wyłącznie po stronie Usługodawcy,
 - 3) skutki korzystania z PPB przez Użytkownika w sposób sprzeczny z obowiązującym prawem, postanowieniami Regulaminu lub zasadami współżycia społecznego,
 - 4) niedostępność PPB spowodowaną działaniem siły wyższej, a także działaniami lub zaniechaniami Użytkownika,
 - 5) szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia Usług lub wyłączenia Konta Użytkownika, w przypadku gdy nastąpiło to z winy Użytkownika lub ze względu na naruszenie przepisów prawa lub Regulaminu.
- 15.2 Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, łączna i całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy z tytułu świadczenia Usług, niezależnie od podstawy prawnej odpowiedzialności, ograniczona jest wyłącznie do szkód rzeczywiście poniesionych (damnum emergens).

16. Ochrona danych osobowych

- 16.1. Dane osobowe Użytkowników oraz Partnerów Biznesowych będących osobami fizycznymi przetwarzane są w ramach PPB zgodnie z przepisami RODO oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
- 16.2. Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Użytkowników oraz Partnerów Biznesowych będących osobami fizycznymi zawarta jest w „[Polityce prywatności w ramach Portalu Partnera Biznesowego](#)”.

17. Postępowanie reklamacyjne

- 17.1. Reklamacje dotyczące Usług świadczonych drogą elektroniczną, w szczególności dotyczące nieprawidłowości lub przerw w funkcjonowaniu PPB, mogą być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy: ppb@pse.pl, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.
- 17.2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko reklamującego oraz opis i datę wystąpienia nieprawidłowości.
- 17.3. Usługodawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Jeżeli Usługodawca nie udzielił odpowiedzi na reklamację w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, uważa się, że uznał reklamację.
- 17.4. Usługodawca udzieli odpowiedzi na reklamację na adres e-mail, za pośrednictwem którego reklamujący wniósł reklamację, chyba że reklamujący zażąda innej dostępnej formy.

18. Zmiana Regulaminu

- 18.1. Usługodawca ma prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności:
 - 1) gdy zmiana Regulaminu jest konieczna ze względu na zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub ze względu na uznanie konkretnego postanowienia Regulaminu za niedozwolone,
 - 2) w razie zmiany rodzaju i zakresu Usług świadczonych drogą elektroniczną oraz warunków lub zasad świadczenia Usług,
 - 3) w celu realizacji obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub obowiązku wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej.

- 18.2. Usługodawca poinformuje Partnera Biznesowego o zmianie Regulaminu z 30 - dniowym wyprzedzeniem przed wprowadzeniem zmiany poprzez zamieszczenie informacji na stronie głównej Portalu Partnera Biznesowego przez okres co najmniej 30 dni oraz poprzez wysłanie w podanym terminie wiadomości zawierającej zmieniony Regulamin na adres poczty elektronicznej Administratora Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego.
- 18.3. Usługodawca poinformuje Użytkownika o zmianie Regulaminu z 30-dniowym wyprzedzeniem przed wprowadzeniem zmiany poprzez zamieszczenie informacji na stronie głównej Portalu Partnera Biznesowego przez okres co najmniej 30 dni oraz poprzez wysłanie w podanym terminie wiadomości zawierającej zmieniony Regulamin na adres poczty elektronicznej Użytkownika.
- 18.4. Partnerowi Biznesowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną w terminie 30 dni od dnia powiadomienia go o zmianie Regulaminu. W przypadku braku skorzystania z prawa do wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną w trybie określonym powyżej, Partner Biznesowy staje się związany postanowieniami zmienionego Regulaminu.
- 18.5. Partner Biznesowy może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną, przesyłając je na adres siedziby Usługodawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej Usługodawcy: ppb@pse.pl.

19. Postanowienia końcowe

- 19.1. Wszelkie prawa własności intelektualnej do treści zawartych na PPB, w tym będących składnikiem Usług świadczonych drogą elektroniczną, przysługują Usługodawcy. Użytkownikowi przysługuje prawo do korzystania z treści zawartych na Portalu wyłącznie na warunkach określonych niniejszym Regulaminem. Kopiowanie, zwielokrotnianie, rozpowszechnianie i inne formy korzystania z treści zawartych w Portalu, bez uzyskania uprzedniej zgody Usługodawcy lub wykraczające poza granice dozwolone prawem są zabronione.
- 19.2. Stosownie do art. 6 pkt 1 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługodawca informuje, że korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może wiązać się z ryzykiem. Ewentualne zagrożenia związane z korzystaniem z tych usług, a także środki techniczne dostępne usługobiorcom w celu ich zminimalizowania, opisane zostały w „[Informacji o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną](#)”.
- 19.3. Stosownie do art. 6 pkt 2 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługodawca informuje, że w ramach PPB stosuje lokalne przechowywanie danych w przeglądarce w celu:
 - 1) zabezpieczenia przed kradzieżą tożsamości i utrzymania sesji Użytkownika Portalu po zalogowaniu,
 - 1) dostosowania zawartości stron internetowych Portalu do preferencji Użytkownika, oraz optymalizacji korzystania ze stron internetowych na urządzeniu Użytkownika.Szczegółowe informacje o przechowywanych lokalnie danych stosowanych na stronach internetowych PPB zawarte są w „[Polityce prywatności w ramach Portalu Partnera Biznesowego](#)”.
- 19.4. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego lub nieskutecznego postanowienia wchodzi inne postanowienie, które są najbliższe

celom nieważnego lub nieskutecznego postanowienia i całego Regulaminu, zarazem są zgodne z przepisami obowiązującego prawa.

- 19.5. W przypadku ewentualnych sporów związanych z usługami świadczonymi drogą elektroniczną, sądem właściwym do ich rozpatrywania będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
- 19.6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
- 19.7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w dniu 18 listopada 2020 r. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt 18.3 Regulaminu.
- 19.8. Wymieniony poniżej załącznik stanowi integralną część niniejszego Regulaminu:
 - 1) Załącznik nr 1 - „Upoważnienie do pełnienia roli Administratora Bezpieczeństwa Partnera Biznesowego”.