

Wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego

Nazwa podmiotu zobowiązanego¹:

I. Informacje o wnioskodawcy:

<input type="checkbox"/> I.A. Wnioskodawca	<input type="checkbox"/> I.B. Pełnomocnik
Imię i nazwisko/nazwa: <input type="text"/>	Imię i nazwisko: <input type="text"/>
Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: <input type="text"/>	Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej: <input type="text"/>
Numer telefonu (opcjonalnie): <input type="text"/>	Numer telefonu (opcjonalnie): <input type="text"/>

II. Zakres ponownego wykorzystywania udostępnianej informacji sektora publicznego

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2016 poz. 352) wnoszę o:

<input type="checkbox"/> II.A. Udostępnienie informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania: Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> II.B. Informacja sektora publicznego jest już udostępniona lub przekazana ² : Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: <input type="text"/> Źródło udostępnienia lub przekazania oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania (w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu): <input type="text"/> Wskazanie warunków, na jakich informacja sektora publicznego ma być ponownie wykorzystywana: <input type="text"/> Format danych informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> II.C. Wniosek, o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2016 poz. 352) ³ :

¹ Podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2016 poz. 352).

² Dotyczy informacji sektora publicznego, która jest już udostępniona lub przekazana, a wnioskodawca zamierza ją ponownie wykorzystywać na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone.

³ Zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego wniosek może dotyczyć umożliwienia, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, ponownego wykorzystywania, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

Wskazanie okresu, przez który PSE S.A. będzie umożliwiała ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym oraz sposobu dostępu do informacji gromadzonych w systemie teleinformatycznym:

III. Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

cel komercyjny cel niekomercyjny

Rodzaj działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane (w szczególności wskazanie dóbr, produktów, usług):

IV. Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania

IV.A. Sposób przekazania informacji⁴:

odbiór osobisty przesłać pocztą przesłać środkami komunikacji elektronicznej na adres:

IV.B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

kopia na papierze płyta DVD płyta CD inny nośnik (podać jaki):

IV.C. Forma przekazania informacji:

tekst obraz/grafika dźwięk (nie dotyczy wydruku) audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

IV.D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)⁵:

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

⁴ Wybór sposobu przekazania dotyczy także ewentualnej decyzji administracyjnej wydanej w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku (adres poczty elektronicznej zostanie w takim przypadku wykorzystany w celu wskazania adresu elektronicznego, z którego adresat może pobrać decyzję i pod którym powinien dokonać potwierdzenia doręczenia dokumentu) albo oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, albo zawiadomienia o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania.

⁵ Format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).