



## 2. \* Osoby ze strony Nadawcy Fizycznego do kontaktu w zakresie umowy

Podaj dane przynajmniej jednej osoby, z którą będziemy mogli się kontaktować w sprawie wniosku oraz umowy Dostępowej.

\* Imię i nazwisko

\* Adres e-mail

\* Telefon

Imię i nazwisko osoby do kontaktu

Adres e-mail

Telefon

## 3. Adres korespondencyjny

Wypełnij jedynie w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres podany w sekcji 1.

Nazwa

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Gmina

Powiat

Województwo

Kraj

## 4. \* Kod EIC

		X																	
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* Kod EIC Nadawcy Fizycznego ► [Lista kodów EIC](#). W przypadku braku posiadania przez Nadawcę Fizycznego kodu EIC, należy skontaktować się z Lokalnym Biurem Kodów EIC ► [Biuro kodów EIC](#).

## 5. \* Lista ról rynkowych, dla których procesy rynku energii lub wymiany informacji rynku energii objęte będą Dostępem

Zaznacz właściwe pole. Możesz wybrać więcej niż jedną opcję.

<input type="checkbox"/> <b>OSD</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo energetyczne)
<input type="checkbox"/> <b>SE</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo energetyczne)
<input type="checkbox"/> <b>POB</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo energetyczne)
<input type="checkbox"/> <b>Użytkownik uprawniony</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo energetyczne)

\* sekcja/pole obowiązkowe

## 6. \* Dane Administratora bezpieczeństwa informacji rynku energii po stronie Nadawcy Fizycznego (ABIRE)

ABIRE będzie osobą po stronie Nadawcy Fizycznego pełniącą funkcje koordynacyjne, komunikacyjne oraz administracyjne w CSIRE poprzez Portal Użytkownika Profesjonalnego. Osoba ta będzie „punktem kontaktu” z OIRE w zakresie IT oraz w kwestiach technicznych np. dot. zarządzania użytkownikami, konfiguracją komunikacji, powiadamianiem o awariach, etc. Więcej o ABIRE znajdują Państwo w IRiESP-OIRE oraz w załącznikach do tej Instrukcji na stronie [Dokumenty - PSE](#).

\* Imię i nazwisko ABIRE

\* Adres e-mail

\* Telefon

Imię i nazwisko ABIRE

Adres e-mail

Telefon

## 7. \* Wykaz załączników do wniosku

### Załączniki

(zaznacz rodzaj dokumentu, który dołączasz do wniosku)

<input type="checkbox"/>	Pełnomocnictwo potwierdzające prawo osoby reprezentującej Nadawcę Fizycznego do działania i zaciągania zobowiązań w jego imieniu.
<input type="checkbox"/>	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji - w przypadku Nadawcy Fizycznego nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. <small>*Wydany nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku o zawarcie Umowy CSIRE, dostarczony do OIRE wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.</small>

## 8. \* Osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Nadawcy Fizycznego w zakresie zawarcia Umowy Dostępowej

\* Imię i nazwisko

\* Pełniona funkcja

\* Imię i nazwisko

\* Pełniona funkcja

## 9. \* Oświadczenia i podpisy Nadawcy Fizycznego

Nadawca Fizyczny:

- oświadcza, że osoby go reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane PSE S.A. w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku i zawarcia z PSE Umowy CSIRE, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane przez Nadawcę Fizycznego, że PSE S.A. są administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez PSE S.A., zamieszczoną na stronie internetowej PSE S.A. pod adresem: ► [Obowiązek informacyjny](#),

\* sekcja/pole obowiązkowe

2. potwierdza, że dane zawarte w niniejszym wniosku są aktualne i odpowiadają stanowi faktycznemu,
3. wnioskuje o zawarcie Umowy Dostępowej.

..... Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Nadawcy Fizycznego	..... Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Nadawcy Fizycznego
---	---

#### Dodatkowe informacje

1. Wniosek oraz Umowa Dostępowa sporządzane są w języku polskim.
2. Załączniki sporządzone w języku innym niż polski, powinny być dostarczone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
3. Wniosek oraz każdy z załączników muszą być podpisane oddzielnie.
4. Dokumenty dołączone do wniosku, powinny być dostarczone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Nadawcę Fizycznego lub przez notariusza.
5. Nadawca Fizyczny składający wniosek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić PSE S.A. o jakichkolwiek zmianach zaistniałych w danych i dokumentach zawartych w niniejszym wniosku, które uległy zmianie w okresie od złożenia wniosku do dnia zawarcia Umowy Dostępowej oraz do ponownego przedłożenia aktualnych danych i dokumentów.

#### Kontakt z OIRE w sprawie wniosku lub umowy

Informacje dotyczące niniejszego wniosku, bądź zawarcia Umowy Dostępowej, znajdą Państwo w IRiESP-OIRE oraz na stronie [www.pse.pl](http://www.pse.pl). Pytania dotyczące formularza lub zawarcia umowy należy kierować na adres [oire@pse.pl](mailto:oire@pse.pl).