

---

# Prawidłowy sposób wypełniania Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE

Wydział Regulacji i Organizacji OIRE

Aleksandra Chodubska | Dominika Kuczkowska

Styczeń 2024 r.

[www.pse.pl](http://www.pse.pl)

# Wniosek o zawarcie Umowy CSIRE

- | Informacje ogólne
- | Prawidłowy sposób wypełniania



# Informacje ogólne

1. Wniosek **pobieramy**, **zapisujemy** na swoim komputerze i **dopiero wtedy wypełniamy** (formularz uwzględni polskie znaki).
2. Wniosek wypełniamy elektronicznie – **nie drukujemy go**.
3. Po wypełnieniu wniosku sprawdzamy, czy wszystkie wymagane pola zostały uzupełnione.
4. Wniosek przekazujemy do podpisu elektronicznego osobie uprawnionej lub samodzielnie podpisujemy elektronicznie (jeśli jesteśmy osobą do tego uprawnioną) z wykorzystaniem **podpisu kwalifikowanego\***.
5. Do wniosku dołączamy wymagane załączniki.
6. Wypełniony i podpisany wniosek wraz z załącznikami wysyłamy na adres [oire@pse.pl](mailto:oire@pse.pl)
  - temat maila określamy jako: *Wniosek o zawarcie Umowy CSIRE - firma podmiotu.*
7. Pamiętajmy, że:
  - wniosek oraz każdy z załączników muszą być podpisane oddzielnie,
  - dokumenty dołączone do wniosku, powinny być dostarczone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Kontrahenta lub przez notariusza.

\* W przypadku nieposiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, dopuszcza się podpisanie wniosku własnoręcznie przez osoby uprawnione do reprezentowania Kontrahenta i przesłania go w oryginale wraz z załącznikami na adres:

# Dane Kontrahenta

**Przedsiębiorstwo Energetyczne Przykład S.A.**

\* Pełna nazwa Kontrahenta lub imię i nazwisko

**Elektryków**

\* Ulica

**50**

\* Numer budynku

Numer lokalu

**86-100**

\* Kod pocztowy

**Świecie**

\* Miejscowość

**Świecie**

\* Gmina

**Świecki**

\* Powiat

**Kujawsko-pomorskie**

\* Województwo

**Polska**

\* Kraj

**przykład@przyklad.pl**

\* Adres e-mail

**52 252 26 00**

\* Telefon

**P L 5 2 6 2 7 4 8 9 6 6**

\* NIP<sup>1</sup>

**0 0 0 0 1 9 7 5 9 6** albo

\* Numer KRS<sup>2</sup>

\* Numer z innego właściwego rejestru lub ewidencji<sup>3</sup>

**Rejestr przedsiębiorców KRS prowadzony przez Sąd Rejonowy w Świeciu XVIII Wydział Gospodarczy KRS**

\* Nazwa właściwego rejestru, sądu, wydziału gospodarczego lub innego organu prowadzącego rejestr<sup>4</sup>

**605 473 000,00 zł**

\* Wysokość kapitału zakładowego<sup>5</sup>

**605 473 000,00 zł**

\* Wysokość kapitału zakładowego wpłaconego<sup>6</sup>

Pamiętajmy o podaniu pełnej nazwy wraz z oznaczeniem rodzaju spółki np. S.A., Sp. z o.o. (jeśli dotyczy).

Wpisujemy ogólny adres mailowy. Pamiętajmy o wpisaniu nr kierunkowego miasta oraz kraju (jeśli podajemy nr spoza granic Polski).

Wypełniamy jeśli mamy nadany NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej).

Jedno z tych pól musi zostać wypełnione:

- jeśli prowadzimy działalność gospodarczą, podlegającą wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), podajemy właśnie ten numer.
- jeśli nie posiadamy nr KRS, powinniśmy podać numer z innego rejestru lub ewidencji.

Jeśli w polu powyżej podaliśmy nr KRS, wpisujemy tutaj nazwę rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, wraz z określeniem Sądu/Wydziału Gospodarczego/Organu, który prowadzi ten rejestr.

Jeśli w polu powyżej zamiast nr KRS podaliśmy „Numer z innego właściwego rejestru lub ewidencji”, wpisujemy tutaj z jakiego rejestru pochodzi podany ten numer.

Kwotę zapisujemy liczbą (nie słownie) oraz podajemy walutę. Dotyczy spółki komandytowo-akcyjnej, spółki kapitałowej (tj. Sp. z o.o., S.A., albo P.S.A.) lub Kontrahentów nieposiadających siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy posiadają kapitał zakładowy.

Kwotę zapisujemy liczbą (nie słownie) oraz podajemy walutę. Dotyczy tylko Spółek Akcyjnych.

# Osoby do kontaktu / Adres Korespondencyjny

## 2. Osoby do kontaktu ze strony Kontrahenta

Podaj dane przynajmniej jednej osoby, z którą będziemy mogli się kontaktować w sprawie wniosku oraz umowy CSIRE.

Jan Kowalski

\* Imię i nazwisko

jan.kowalski@przyklad.pl

\* Adres e-mail

505 123 456

\* Telefon

Anna Nowak

Imię i nazwisko osoby do kontaktu

anna.nowak@przyklad.pl

Adres e-mail

606 123 456

Telefon

## 3. Adres korespondencyjny

Wypełnij jedynie w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres podany w sekcji 1.

Nazwa

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Gmina

Powiat

Województwo

Kraj

Prosimy o podanie imienia i nazwiska oraz bezpośrednich danych do kontaktu osoby, z którą będziemy się komunikować w sprawie wszystkich kwestii dotyczących poprawności, obiegu oraz koordynacji podpisania:

- wniosku o zawarcie Umowy CSIRE,
- Umowy CSIRE.

Można podać maksymalnie dwie osoby do kontaktu, pamiętając, że osoba podana jako pierwsza, będzie pełniła rolę wiodącą.

**Uwaga:** Zmiana danych osób podanych do kontaktu, będzie wymagała aneksu do Umowy CSIRE.

Pamiętajmy o wpisaniu nr kierunkowego miasta oraz kraju.

Wypełniamy jedynie w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres podany w części pierwszej wniosku (1. Dane Kontrahenta). Jeśli dane kontaktowe są takie same, należy pominąć tę część wniosku.

# Rola wnioskującego pełniona na rynku energii elektrycznej

## 4. Rola pełniona na rynku energii elektrycznej

Zaznacz właściwe pole. Możesz wybrać więcej niż jedną opcję.

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> <b>OSD</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo energetyczne)                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> <b>SE</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo energetyczne)         |
| <input type="checkbox"/> <b>POB</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo energetyczne)                   |
| <input type="checkbox"/> <b>Użytkownik uprawniony</b> (art. 11zg ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo energetyczne) |

Zaznaczamy [X] w polach, które dotyczą roli jaką pełniemy na rynku energii elektrycznej. Można zaznaczyć więcej niż jedną opcję.

# Informacje o posiadanych decyzjach / koncesjach udzielonych przez PURE

## 5. \* Informacja o posiadanych decyzjach oraz koncesjach udzielonych decyzją Prezesa URE

### 5.1. \* Posiadane koncesje

Zaznacz właściwe pole i wypełnij dane dotyczące posiadanych koncesji. Możesz wybrać więcej niż jedną opcję.

**Wytwarzanie**

Numer koncesji

Data wydania koncesji (DD.MM.RRRR)      Data ważności od (DD.MM.RRRR)      Data ważności do (DD.MM.RRRR)

**Magazynowanie energii**

Numer koncesji

Data wydania koncesji (DD.MM.RRRR)      Data ważności od (DD.MM.RRRR)      Data ważności do (DD.MM.RRRR)

**Przesyłanie**

Numer koncesji

Data wydania koncesji (DD.MM.RRRR)      Data ważności od (DD.MM.RRRR)      Data ważności do (DD.MM.RRRR)

**Dystrybucja**

PEE/272/4988/W/2/2004/MS

Numer koncesji

1 1 0 7 2 0 2 2      1 2 0 8 2 0 2 2      3 1 1 2 2 0 3 0

Data wydania koncesji (DD.MM.RRRR)      Data ważności od (DD.MM.RRRR)      Data ważności do (DD.MM.RRRR)

**Obrót energią**

Numer koncesji

Data wydania koncesji (DD.MM.RRRR)      Data ważności od (DD.MM.RRRR)      Data ważności do (DD.MM.RRRR)

Zaznaczamy [X] w polach, które mówią jakie koncesje/decyzje posiadamy. Można zaznaczyć więcej niż jedną opcję.

### 5.2. Decyzja wyznaczająca Operatora Systemu Elektroenergetycznego (OSE)

Wypełnij w przypadku, gdy posiadasz decyzję wyznaczającą na operatora systemu dystrybucyjnego elektroenergetycznego.

1 1 0 7 2 0 2 2      0 1 0 8 2 0 2 2      3 1 1 2 2 0 3 0

Data wydania (DD.MM.RRRR)      Na okres od dnia (DD.MM.RRRR)      Na okres do dnia (DD.MM.RRRR)

Pamiętajmy, aby przy każdej zaznaczonej opcji podać wszystkie dane opisujące posiadane przez Nas koncesje/decyzje.

# Kod EIC / Informacja o sposobie realizacji procesów / Informacja o NF

## 6. \* Kod EIC

1 9 x P R Z Y K L A D - - 1 2 A

\* Kod EIC Kontrahenta ► [Lista kodów EIC](#). W przypadku braku posiadania przez Kontrahenta kodu EIC, należy skontaktować się z Lokalnym Biurem Kodów EIC ► [Lista kodów EIC](#).

## 7. \* Informacja o sposobie realizacji procesów rynku energii lub wymiany informacji za pośrednictwem CSIRE

### Samodzielnie

Kontrahent oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i spełnia wszelkie wymogi formalno-prawne związane z deklarowanymi przez siebie rolami.

### Za pośrednictwem Nadawcy fizycznego

Kontrahent oświadcza, że posiada wszystkie uprawnienia wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i spełnia wszelkie wymogi formalno-prawne związane z deklarowanymi przez siebie rolami.

Kontrahent oświadcza, że posiada odpowiednią umowę z certyfikowanym Nadawcą fizycznym, która przewiduje, że jeden certyfikowany Nadawca fizyczny realizował będzie za Kontrahenta wszystkie procesy rynku energii i wymiany informacji, które związane są z jego rolą/rolami.

\*Jeśli zaznaczysz to pole, dołącz do niniejszego wniosku „Oświadczenie potwierdzające zgodę Nadawcy fizycznego na realizację procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii w imieniu i na rzecz Kontrahenta”, o którym mowa w pkt. 10 wniosku (Załączniki).

## 8. \* Informacja o Nadawcy fizycznym

Wypełnij jedynie w przypadku, gdy korzystasz z usług Nadawcy fizycznego.

\_\_\_\_\_

\* Nazwa Nadawcy fizycznego

\_\_\_\_\_ X \_\_\_\_\_

\* Kod EIC Nadawcy fizycznego

\_\_\_\_\_

\* Adres e-mail osoby do kontaktu ze strony Nadawcy Fizycznego

\_\_\_\_\_

\* Telefon osoby do kontaktu ze strony Nadawcy Fizycznego

Składając wniosek o zawarcie umowy CSIRE powinniśmy mieć nadany Kod EIC.

Jeśli posiadamy już taki kod, wpisujemy go w tym miejscu.

Swoj kod można zweryfikować wchodząc w Listę kodów EIC – link do listy podajemy w pkt. 6 wniosku o zawarcie Umowy CSIRE oraz tutaj: [Lista kodów EIC](#).

Jeśli nie posiadamy jeszcze Kodu EIC, to przed przekazaniem do nas wniosku o zawarcie Umowy CSIRE, powinniśmy wystąpić o nadanie takiego kodu. W tym celu należy skontaktować się z Lokalnym Biurem Kodów EIC - link do Biura podajemy w pkt. 6 wniosku o zawarcie Umowy CSIRE oraz tutaj: [Biuro kodów EIC](#).

Zaznaczamy w jaki sposób będą Państwo realizowali procesy rynku energii lub wymiany informacji za pośrednictwem CSIRE.

Możemy realizować te procesy samodzielnie lub jako Użytkownik profesjonalny lub Użytkownik uprawniony korzystać z usług certyfikowanego Nadawcy fizycznego, czyli z podmiotu, który może udostępnić Ci swój system informacyjny oraz zapewnić jego obsługę w celu realizacji przez Ciebie procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii.

Jeśli zaznaczymy pole „Za pośrednictwem Nadawcy fizycznego”, do wniosku o zawarcie Umowy CSIRE należy dołączyć „Oświadczenie potwierdzające zgodę Nadawcy fizycznego na realizację procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii w imieniu i na rzecz Kontrahenta”, o którym mowa w pkt. 10 wniosku (Załączniki).

Aby skorzystać z usług Nadawcy fizycznego (NF), przed zawarciem Umowy CSIRE, muszą Państwo posiadać zawartą umowę z NF, która przewiduje, że NF będzie realizował za Państwa wszystkie procesy rynku energii i wymiany informacji, które związane są z Państwa rolą/rolami pełnionymi na rynku en. elektrycznej.

Listę certyfikowanych przez OIRE Nadawców fizycznych, znajdziesz na stronie internetowej PSE w zakładce [Umowa CSIRE](#).

**Uwaga:** w związku z tym, że CSIRE nie został jeszcze uruchomiony, w tej chwili nie ma jeszcze dostępnej listy certyfikowanych Nadawców fizycznych.

Wypełniamy to pole jedynie w przypadku, gdy korzystamy z usług Nadawcy fizycznego.

Pamiętajmy, że dane osoby do kontaktu w tym polu dotyczą osoby, która jest zatrudniona po stronie wybranego przez Państwa Nadawcy fizycznego, i która zajmuje się świadczeniem na Państwa rzecz usług.



# Dane Administratora bezpieczeństwa informacji rynku energii (ABIRE)

## 9. Dane Administratora bezpieczeństwa informacji rynku energii po stronie Kontrahenta (ABIRE)

ABIRE będzie osobą po stronie Kontrahenta pełniącą funkcje koordynacyjne, komunikacyjne oraz administracyjne w CSIRE poprzez Portal Użytkownika Profesjonalnego. Osoba ta będzie „punktem kontaktu” z OIRE w zakresie IT oraz w kwestiach technicznych np. dot. zarządzania użytkownikami, konfiguracją komunikacji, powiadamianiem o awariach, etc. Więcej o ABIRE znajdują Państwo w IRiESP-OIRE oraz w załącznikach do tej Instrukcji na stronie [Dokumenty - PSE](#).

**Uwaga:** jeśli korzystasz z usług Nadawcy fizycznego, ABIRE powinna być osoba po stronie Nadawcy fizycznego - ta sama, która widnieje w Twojej umowie dostępowej zawartej z Nadawcą fizycznym.

Łukasz Iksiński

\* Imię i nazwisko ABIRE

Lukasz.iksinski@przyklad.pl

\* Adres e-mail

504 987 654

\* Telefon

Aleksandra Igrekowska

Imię i nazwisko ABIRE

Aleksandra.igrekowska@przyklad.pl

Adres e-mail

604 987 654

Telefon

Niezależnie od tego w jaki sposób będziemy realizowali procesy rynku energii lub wymiany informacji rynku energii za pośrednictwem CSIRE, musimy podać bezpośrednie dane ABIRE.

Jeśli będziemy realizowali procesy rynku energii lub wymiany informacji za pośrednictwem CSIRE:

- samodzielnie - podajemy tutaj dane osoby (ABIRE) zatrudnionej u Państwa w firmie. Jako OIRE nie stawiamy konkretnych wymagań co do takiej osoby. Do Państwa należy decyzja, kogo Państwo chcą wyznaczyć na Administratora Bezpieczeństwa Informacji Rynku Energii,
- za pośrednictwem Nadawcy fizycznego - podajemy tutaj dane osoby zatrudnionej po stronie tego Nadawcy fizycznego (powinna to być ta sama osoba, która jest wpisana do Państwa „Umowy dostępowej”, czyli Państwa umowy z Nadawcą fizycznym).

Pamiętajmy o wpisaniu nr kierunkowego miasta oraz kraju.

Można podać dane maksymalnie dwóch osób (ABIRE) pamiętając, że osoba podana jako pierwsza, będzie pełniła rolę wiodącą.  
**Uwaga:** Zmiana danych osób podanych jako ABIRE, będzie wymagała aneksu do Umowy CSIRE.

# Wykaz załączników

## 10. Wykaz załączników do wniosku

| Załączniki<br>(zaznacz rodzaj dokumentu, który dołączasz do wniosku) |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/>                                  | <p>Pełnomocnictwa potwierdzające prawo osób reprezentujących Kontrahenta do działania i zaciągania zobowiązań w jego imieniu.</p> <p><small>*Zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej OIRE.</small></p>  |
| <input type="checkbox"/>   | <p>Oświadczenie potwierdzające zgodę Nadawcy fizycznego na realizację procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii w imieniu i na rzecz Kontrahenta.</p> <p><small>*Tylko w przypadku korzystania z usług Nadawcy fizycznego. Zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej OIRE.</small></p>  |
| <input type="checkbox"/>   | <p>Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji - w przypadku Kontrahenta nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p><small>*Wydany nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku o zawarcie Umowy CSIRE, dostarczony do OIRE wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.</small></p> |

Zaznaczamy [X] w polach, które wskazują, jakie dokumenty dołączamy do Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE.

Załącznik wymagany w przypadku, gdy osoby reprezentujące Państwa przedsiębiorstwo (czyli osoby, które są wymienione w pkt. 11 Wniosku i podpisujące Wniosek w pkt. 12) nie są osobami reprezentującymi na podstawie przepisów szczególnych tj. nie są osobami wpisanymi np. do KRS (np. Członkami Zarządu / Prokurentami). Przykład:

- Wniosek / Umowę CSIRE podpisuje Zarząd, który jest wpisany do KRS – nie musimy dołączać pełnomocnictwa,
- Wniosek / Umowę podpisuje Dyrektor lub inna wyznaczona osoba – musimy dołączyć pełnomocnictwo dla tego Dyrektora / tej wyznaczonej osoby.

**Uwaga:** Pełnomocnictwo powinniśmy przygotować **według wzoru** zamieszczonego na stronie internetowej PSE w zakładce **Umowa CSIRE**. Pełnomocnictwa w innej formie nie będą akceptowane, co niestety będzie skutkowało odrzuceniem Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE.

Załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy korzystają Państwo z usług Nadawcy fizycznego (zgodnie z deklaracją, którą złożyłeś w pkt. 7 Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE (7. Informacja o sposobie realizacji procesów rynku energii lub wymiany informacji za pośrednictwem CSIRE). Wzór oświadczenia znajdują Państwo na stronie internetowej PSE w zakładce **Umowa CSIRE**. **Uwaga:** w związku z tym, że CSIRE nie został jeszcze uruchomiony, w tej chwili nie ma jeszcze dostępnej listy certyfikowanych Nadawców fizycznych.

Załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy nie posiadają Państwo siedziby działalności gospodarczej zarejestrowanej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W takim przypadku do Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE powinni Państwo dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji z kraju, gdzie działalność jest zarejestrowana. Dokument ten powinien być wydany nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE, dostarczony do OIRE wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

# Osoby uprawnione do reprezentacji / Oświadczenia i podpisy

## 11. \* Osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Kontrahenta w zakresie zawarcia Umowy CSiRE

Julia Julianowicz

\* Imię i nazwisko

Prezes Zarządu

\* Pełniona funkcja

Tomasz Tomaszewski

\* Imię i nazwisko

Dyrektor ds. CSiRE

\* Pełniona funkcja

Wpisujemy imię i nazwisko oraz stanowisko osoby upoważnionej do reprezentowania Państwa podmiotu w zakresie zawarcia Umowy CSiRE (np. Prezes Zarządu, Członek Zarządu, inne osoby upoważnione). Pamiętajmy o dołączeniu do Wniosku pełnomocnictw, o których mowa na poprzednim slajdzie, (jeśli wymagane). Osoby wymienione w tym punkcie, będą wpisane do Umowy CSiRE, jako reprezentacja upoważniona do jej zawarcia.

## 12. \* Oświadczenia i podpisy Kontrahenta

Kontrahent:

- oświadcza, że osoby go reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane PSE S.A. w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku i zawarcia z PSE Umowy CSiRE, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane przez Kontrahenta, że PSE S.A. są administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznali lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez PSE S.A., zamieszczoną na stronie internetowej PSE S.A. pod adresem: ► [Obowiązek informacyjny](#).
- potwierdza, że dane zawarte w niniejszym wniosku są aktualne i odpowiadają stanowi faktycznemu,
- wnosi o zawarcie Umowy CSiRE (tj. umowy o umożliwienie realizowania procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii za pośrednictwem CSiRE).

Podpisując Wniosek o zawarcie Umowy CSiRE, akceptują Państwo oświadczenia zawarte w pkt. 12 wniosku, potwierdzamy zapoznanie się z informacją PSE S.A. o zasadach przetwarzania danych zawartą tutaj: [Obowiązek informacyjny](#) oraz potwierdzamy prawdziwość i aktualność podanych we wniosku danych.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Julia  
Julianowicz  
Data: 2023-04-28 09:07:56 CEST  
Położenie: Swiecie, 86-100; kujawsko-  
pomorskie; Polska

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Tomasz  
Tomaszewski  
Data: 2023-04-28 09:07:56 CEST  
Położenie: Swiecie, 86-100; kujawsko-  
pomorskie; Polska

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

**Uwaga:** Podpisy zamieszczone w tej części wniosku, powinny być **kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi** (zawierającymi znacznik czasowy) osób, których:

- dane zostały podane w pkt. 11 Wniosku o zawarcie Umowy CSiRE,
- pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 10 Wniosku o zawarcie Umowy CSiRE, zostały dołączone do tego wniosku (jeśli wymagane).

# Dodatkowe informacje

## Dodatkowe informacje

1. Wniosek oraz Umowa CSIRE sporządzane są w języku polskim.
2. Załączniki sporządzone w języku innym niż polski, powinny być dostarczone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
3. Wniosek oraz każdy z załączników muszą być podpisane oddzielnie.
4. Dokumenty dołączone do wniosku, powinny być dostarczone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Kontrahenta lub przez notariusza.
5. Kontrahent składający wniosek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić PSE S.A. o jakichkolwiek zmianach zaistniałych w danych i dokumentach zawartych w niniejszym wniosku, które uległy zmianie w okresie od złożenia wniosku do dnia zawarcia Umowy CSIRE oraz do ponownego przedłożenia aktualnych danych i dokumentów.
6. Zgodnie z IRiESP-OIRE, kompletny i pozytywnie zweryfikowany przez OIRE wniosek, jest podstawą do zawarcia Umowy CSIRE (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 2 do IRiESP-OIRE).

## Kontakt z OIRE w sprawie wniosku lub umowy

Informacje dotyczące niniejszego wniosku, bądź zawarcia Umowy CSIRE, znajdują Państwo w IRiESP-OIRE oraz na stronie [www.pse.pl](http://www.pse.pl) . Pytania dotyczące formularza lub zawarcia umowy należy kierować na adres [oire@pse.pl](mailto:oire@pse.pl).

# Najczęstsze błędy

- | Na co zwrócić szczególną uwagę, przy wypełnianiu Wniosku o zawarcie Umowy CSIRE?

# Najczęstsze błędy popełnianie podczas wypełniania wniosku

Rejestr przedsiębiorców KRS prowadzony przez Sąd Rejonowy w Świeciu XVIII Wydział Gospodarczy KRS

\* Nazwa właściwego rejestru, sądu, wydziału gospodarczego lub innego organu prowadzącego rejestr<sup>4</sup>

Jeśli w polu powyżej podaliśmy nr KRS, wpisujemy tutaj nazwę rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, **wraz z określeniem Sądu/Wydziału Gospodarczego/Organu, który prowadzi ten rejestr.**

Jeśli w polu powyżej zamiast nr KRS podaliśmy „Numer z innego właściwego rejestru lub ewidencji”, wpisujemy tutaj z jakiego rejestru pochodzi podany ten numer.

[Siedziby i obszary właściwości Wydziałów Gospodarczych KRS - Ministerstwo Sprawiedliwości - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](#) – tutaj można dokonać weryfikacji Sądu i Wydziału – zgodnie z właściwością miejscową.

605 473 000,00 zł

\* Wysokość kapitału zakładowego wpłaconego<sup>8</sup>

Kwotę zapisujemy liczbą (nie słownie) oraz podajemy walutę. Dotyczy tylko Spółek Akcyjnych. (nie zaokrąglamy kwoty)

## 9. Dane Administratora bezpieczeństwa informacji rynku energii po stronie Kontrahenta (ABIRE)

ABIRE będzie osobą po stronie Kontrahenta pełniącą funkcje koordynacyjne, komunikacyjne oraz administracyjne w CSIRE poprzez Portal Użytkownika Profesjonalnego. Osoba ta będzie „punktem kontaktu” z OIRE w zakresie IT oraz w kwestiach technicznych np. dot. zarządzania użytkownikami, konfiguracją komunikacji, powiadamianiem o awariach, etc. Więcej o ABIRE znajdują Państwo w IRIESP-OIRE oraz w załącznikach do tej Instrukcji na stronie [Dokumenty - PSE](#).

**Uwaga:** jeśli korzystasz z usług Nadawcy fizycznego, ABIRE powinna być osoba po stronie Nadawcy fizycznego - ta sama, która widnieje w Twojej umowie dostępowej zawartej z Nadawcą fizycznym.

Niezależnie od tego w jaki sposób będziemy realizowali procesy rynku energii lub wymiany informacji rynku energii za pośrednictwem CSIRE, **musimy podać bezpośrednie dane ABIRE.**

Jeśli będziemy realizowali procesy rynku energii lub wymiany informacji za pośrednictwem CSIRE:

- samodzielnie - podajemy tutaj dane osoby (ABIRE) zatrudnionej u Państwa w firmie. Jako OIRE nie stawiamy konkretnych wymagań co do takiej osoby. Do Państwa należy decyzja, kogo Państwo chcą wyznaczyć na Administratora Bezpieczeństwa Informacji Rynku Energii,
- za pośrednictwem Nadawcy fizycznego - podajemy tutaj dane osoby zatrudnionej po stronie tego Nadawcy fizycznego (powinno to być ta sama osoba, która jest wpisana do Państwa „Umowy dostępowej”, czyli Państwa umowy z Nadawcą fizycznym).

Łukasz Iksiński

\* Imię i nazwisko ABIRE

Lukasz.iksinski@przyklad.pl

\* Adres e-mail

504 987 654

\* Telefon

Aleksandra Igrekowska

Imię i nazwisko ABIRE

Aleksandra.igrekowska@przyklad.pl

Adres e-mail

604 987 654

Telefon

# Dla przypomnienia – najczęstsze błędy popełnianie podczas wypełniania wniosku

## 10. Wykaz załączników do wniosku

| Załączniki<br>(zaznacz rodzaj dokumentu, który dołączasz do wniosku) |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/>                                  | Pełnomocnictwa potwierdzające prawo osób reprezentujących Kontrahenta do działania i zaciągania zobowiązań w jego imieniu.<br><small>*Zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej OIRE.</small>  |
| <input type="checkbox"/>   | Oświadczenie potwierdzające zgodę Nadawcy fizycznego na realizację procesów rynku energii lub wymiany informacji rynku energii w imieniu i na rzecz Kontrahenta.<br><small>*Tylko w przypadku korzystania z usług Nadawcy fizycznego. Zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej OIRE.</small>  |
| <input type="checkbox"/>   | Aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji - w przypadku Kontrahenta nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.<br><small>*Wydany nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą złożenia wniosku o zawarcie Umowy CSIRE, dostarczony do OIRE wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.</small> |

UWAGA! Nie należy dołączać odpisu KRS, jeżeli posiadamy siedzibę działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Pełnomocnictwo powinno być podpisane zgodnie z ustaloną reprezentacją w spółce, zgodnie z odpisem z KRS.

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta      Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

Po zapoznaniu się z treścią niniejsze Pełnomocnictwo przyjmuję

Podpis Pełnomocnika

# Pełnomocnictwo

- | Informacje ogólne
- | Prawidłowy sposób wypełniania





# Informacje ogólne

1. Pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności związane z Umową CSIRE, w tym:
  - podpisanie i złożenie wniosku o zawarcie Umowy CSIRE,
  - zawarcie Umowy CSIRE,
  - zaciąganie zobowiązań,
  - zawarcie aneksu do Umowy CSIRE.
2. Edytowalny wzór pełnomocnictwa znajduje się na <https://www.pse.pl/oire/umowa-csire>
3. Dane w pełnomocnictwie wypełniamy elektronicznie – **nie ma potrzeby drukowania.**
4. Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Kontrahenta (zgodnie z odpisem KRS) oraz podpisane przez Pełnomocnika przyjmującego pełnomocnictwo.
5. Wszystkie podpisy powinny być złożone przy użyciu **elektronicznego podpisu kwalifikowanego.**
6. Podpisane pełnomocnictwo wysyłamy na adres [oire@pse.pl](mailto:oire@pse.pl)

# PEŁNOMOCNICTWO

do działania i zaciągania zobowiązań w imieniu Kontrahenta<sup>1</sup>

Pełnomocnictwo podpisywane jest przez Kontrahenta będącego osobą fizyczną albo w imieniu Kontrahenta przez osoby wpisane do właściwego rejestru jako uprawnione do reprezentowania Kontrahenta

## 1. Dane Kontrahenta

**Spółka Akcyjna**

Forma prawna

**Przedsiębiorstwo Energetyczne Przykład S.A.**

Nazwa / Imię i nazwisko

**Zarząd Przedsiębiorstwo Energetyczne Przykład S.A.**

Oznaczenie organu uprawnionego do reprezentacji

## 2. Dane identyfikacyjne

**P L 5 2 6 2 7 4 8 9 6 6**

NIP<sup>2</sup>

**0 0 0 0 1 9 7 5 9 6** albo

Numer z innego właściwego rejestru lub ewidencji<sup>4</sup>

Numer KRS<sup>3</sup>

**Rejestr przedsiębiorców KRS prowadzony przez Sąd Rejonowy w Świeciu XVIII Wydział Gospodarczy KRS**

Nazwa właściwego rejestru lub ewidencji<sup>5</sup>

REGON

PESEL / Nr paszportu<sup>6\*</sup>

zwany/-a dalej „Mocodawcą”

Reprezentowany/-a przez<sup>7</sup>:

**Aleksandrę Iksińską**

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

**Prezes Zarządu**

Pełniona funkcja

**Adam Igrkowski**

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

**Wiceprezes Zarządu**

Pełniona funkcja

Wypełniamy jeśli mamy nadany NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej).

Jedno z tych pól powinno zostać wypełnione:

- jeśli prowadzimy działalność gospodarczą, podlegającą wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), podajemy właśnie ten numer,
- jeśli nie posiadamy nr KRS, powinniśmy podać numer z innego rejestru lub ewidencji.

Jeśli w polu powyżej podaliśmy nr KRS, wpisujemy tutaj nazwę rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, wraz z określeniem Sądu/Wydziału Gospodarczego/Organu, który prowadzi ten rejestr.

Jeśli w polu powyżej zamiast nr KRS podaliśmy „Numer z innego właściwego rejestru lub ewidencji”, wpisujemy tutaj z jakiego rejestru pochodzi podany ten numer.

Dotyczy osób fizycznych. Jeśli z jakiegoś powodu, jako osoba fizyczna nie posiadamy nr PESEL, podajemy nr paszportu.

Nie dotyczy osób fizycznych. Jeśli reprezentujemy spółkę, to powinniśmy wpisać w to miejsce osoby, które są uprawnione do reprezentacji zgodnie z wpisem w KRS.

niniejszym udziela:

Panu(-i)

posiadającemu(-ej) numer ewidencyjny PESEL / legitymującemu(-ej) się paszportem\* nr:

Numer PESEL lub numer paszportu

pełnomocnictwa do<sup>4</sup>:

I. zawarcia w imieniu Kontrahenta Umowy CSIRE, tj. umowy, o której mowa w art. 11zg ust. 1 ustawy

z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.).

Pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności związane z zawarciem Umowy CSiRE, w tym zaciąganie zobowiązań, oraz:

- 1) składanie i przyjmowanie oświadczeń, w tym oświadczeń woli,
- 2) potwierdzanie za zgodność z oryginałem dokumentów,
- 3) składanie informacji związanych z Umową CSiRE, w szczególności:
  - a) informacji o rolach jakie w procesach rynku energii lub wymiany informacji rynku energii realizowanych za pośrednictwem CSiRE pełni Kontrahent,
  - b) informacji o posiadanych przez Kontrahenta koncesjach na wytwarzanie, przesyłanie, magazynowanie, dystrybucję energii elektrycznej lub obrót energią elektryczną lub decyzjach wyznaczających operatorem systemu elektroenergetycznego,
  - c) wykaz osób, wraz z ich danymi teleadresowymi, upoważnionych ze strony Kontrahenta do bezpośrednich kontaktów z OIRE w zakresie zagadnień dotyczących Umowy CSiRE,
  - d) danych dotyczących osoby wskazanej do pełnienia funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji Rynku Energii (ABIRE),

wymaganych zgodnie z przepisami ustawy – Prawo energetyczne oraz postanowieniami Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej Sposób funkcjonowania Centralnego systemu informacji rynku energii oraz współpracy Operatora systemu przesyłowego elektroenergetycznego, działającego jako Operator informacji rynku energii, z Użytkownikami systemu elektroenergetycznego i innymi podmiotami zobowiązanymi lub uprawnionymi do korzystania z Centralnego systemu informacji rynku energii (IRIESP-OIRE);

II. wszelkich czynności związanych z wykonywaniem Umowy CSiRE;

III. wszelkich czynności związanych z wprowadzaniem zmian do Umowy CSiRE, w tym do zawarcia aneksu do Umowy CSiRE;

IV. Pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw:

TAK  NIE

Podajemy dane identyfikacyjne, osoby której jest udzielane pełnomocnictwo.

Pamiętamy o zaznaczeniu [X] pól odnoszących się do zakresu pełnomocnictwa.

Określamy, czy Pełnomocnik jest upoważniony do udzielania dalszych pełnomocnictw związanych z wykonywaniem Umowy CSiRE.

Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane.

Pełnomocnictwo wygasa po doręczeniu Polskim Sieciom Elektroenergetycznym S.A. odwołania pełnomocnictwa.

|             |            |
|-------------|------------|
| Świecie     | 12.01.2024 |
| Miejscowość | Data       |

*(powyższe pola wypełnić jedynie w przypadku składania podpisu własnoręcznego)*

.....  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

.....  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Kontrahenta

Podpisy, którymi opatrzone jest pełnomocnictwo, powinny być **kwalityfikowanymi podpisami elektronicznymi** (zawierającymi znacznik czasowy) osób, które są uprawnione do reprezentacji zgodnie z odpisem KRS. W przypadku osoby fizycznej, podpis udzielającego pełnomocnictwa.

Po zapoznaniu się z treścią niniejsze Pełnomocnictwo przyjmuję

.....  
Podpis Pełnomocnika

Podpis pełnomocnika powinien być złożony w formie **kwalityfikowanego podpisu elektronicznego** (zawierającymi znacznik czasowy).

# Proces zawarcia Umowy CSIRE

| Od złożenia wniosku do podpisania Umowy



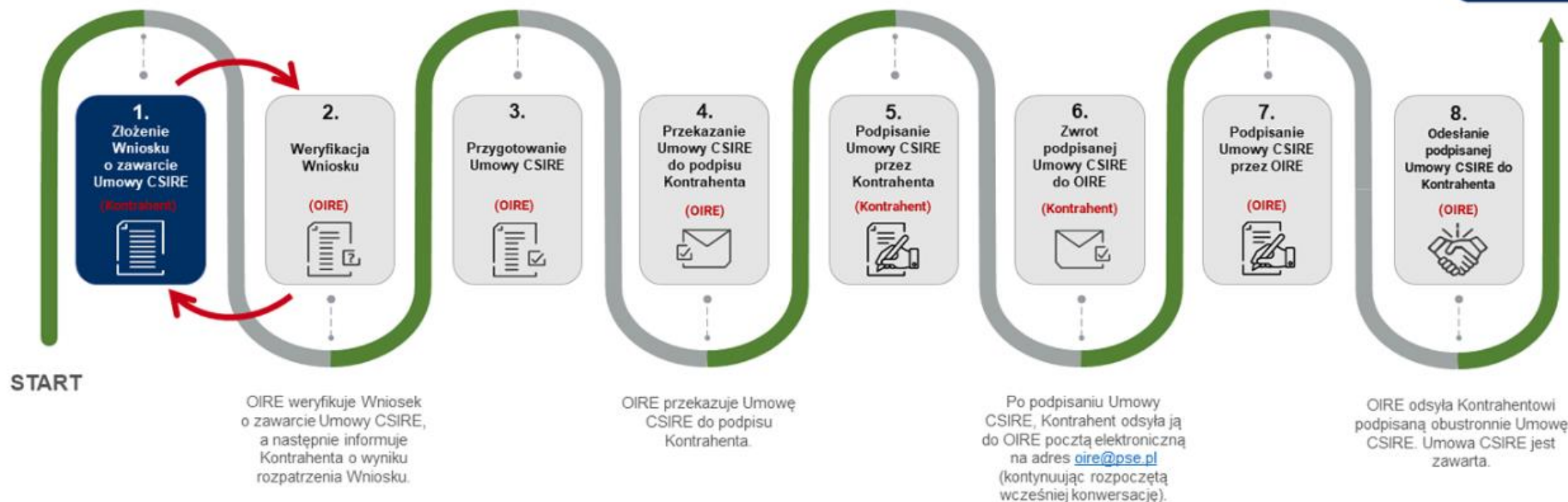
# Proces zawarcia umowy

Kontrahent wypełnia elektronicznie Wniosek o zawarcie Umowy CSIRE (edytowalny pdf opublikowany na stronie [pse.pl](http://pse.pl)), podpisuje go podpisem kwalifikowanym\* i przesyła na adres [oire@pse.pl](mailto:oire@pse.pl), w temat wiadomości wpisując: „Wniosek o zawarcie Umowy CSIRE – nazwa firmy podmiotu”.

W przypadku pozytywnej weryfikacji Wniosku, OIRE przygotowuje Umowę CSIRE.

Po otrzymaniu od OIRE Umowy CSIRE, Kontrahent weryfikuje swoje dane wpisane w Umowie oraz ją podpisuje (wymagany elektroniczny podpis kwalifikowany).

OIRE sprawdza prawidłowość elektronicznych podpisów kwalifikowanych Kontrahenta i podpisuje Umowę CSIRE.



**Umowę CSIRE należy zawrzeć w terminie do 3 kwietnia 2024 r. – prosimy złożyć wniosek odpowiednio wcześniej!**

---

Dziękujemy za uwagę

Aleksandra Chodubska | Dominika Kuczkowska | Łukasz Kowalski

Wydział Regulacji i Organizacji OIRE

[www.pse.pl](http://www.pse.pl)