Polskie Sieci Elektroenergetyczne

Podręcznik Użytkownika Portalu Uczestnika Rynku Mocy

Składanie oświadczeń o spełnieniu Operacyjnego Kamienia Milowego

Wersja: 1.2

Konstancin-Jeziorna 2022

Historia aktualizacji

Data	Firma	Wersja	Opis zmiany
23.08.2019	PSE S.A.	1.0	Publikacja dokumentu
08.03.2021	PSE S.A.	1.1	Publikacja dokumentu
12.01.2022	PSE S.A.	1.2	Publikacja dokumentu

Copyright © 2022 PSE S.A.

Niniejszy dokument stanowi własność spółki PSE S.A. i może być wykorzystywany wyłącznie w celu, dla jakiego został udostępniony.

Kopiowanie lub rozpowszechnianie dokumentu, w całości lub częściowo, w jakiejkolwiek formie, jest niedozwolone bez uprzedniej pisemnej zgody PSE S.A.

SPIS TREŚCI

1 WYMAGANIA TECHNICZNE 4

2 ZŁOŻENIE OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO 5

2.1 Umowy mocowe objęte monitorowaniem 5

2.2 Podpisywanie oświadczenia 9

2.3 Lista złożonych oświadczeń 11

3 POPRAWA OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO 13

4 UZUPEŁNIENIE OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO 16

5 POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO 19

1 WYMAGANIA TECHNICZNE

W celu korzystania z Portalu Uczestnika Rynku Mocy (**PURM**) konieczne jest posiadanie komputera z dostępem do sieci Internet. PURM obsługuje następujące przeglądarki internetowe:

- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox,
- Google Chrome,
- Opera.

Korzystanie z PURM wymaga instalacji oprogramowania Java Runtime Environment, które jest dostępne pod adresem https://java.com/pl/. Instrukcja instalacji dostępna jest pod adresem https://java.com/pl/download/help/ie_online_install.xml.

Dostęp do PURM, w zakresie pozwalającym na aktywny udział w procesach rynku mocy, wymaga założenia konta. Do założenia konta oraz składania wniosków niezbędne jest posiadanie certyfikatu i urządzeń pozwalających na składanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wraz z oprogramowaniem dostarczanym przez dostawcę podpisu.

Dodatkowo dla przeglądarek Mozilla Firefox, Google Chrome i Opera, wymagana jest instalacja dedykowanego rozszerzenia „Szafir SDK Web" oraz aplikacji „Szafir Host" udostępnianych przez Krajową Izbę Rozliczeniową. Wymagane oprogramowanie dostępne jest pod następującymi adresami:

- Instalacja dla przeglądarki Mozilla Firefox – https://www.elektronicznypodpis.pl/download/webmodule/firefox/szafir_sdk_web-0.0.10-anfx.xpi
- Instalacja dla przeglądarki Google Chrome – https://chrome.google.com/webstore/detail/podpis-elektroniczny-szaf/gjalhnomhafafofonpdihihjnbafkipc/
- Instalacja dla przeglądarki Opera - https://addons.opera.com/pl/extensions/details/podpis-elektroniczny-szafir-sdk/

UWAGA! Niezależnie od obsługi innych przeglądarek internetowych, zaleca się używanie przeglądarki Google Chrome lub Mozilla Firefox.

Proces zakładania konta użytkownika, logowania, obsługi konta użytkownika i przesyłania wiadomości został opisany w Podręczniku Użytkownika Portalu Uczestnika Rynku Mocy, w części „Proces certyfikacji ogólnej", dostępnym na stronie www.rynekmocy.pl w zakładce „Instrukcje użytkownika".

2 ZŁOŻENIE OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO

Zgodnie z art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o rynku mocy, obowiązek złożenia oświadczenia o spełnieniu Operacyjnego Kamienia Milowego (**OKM**) dotyczy jednostek rynku mocy, które zawarły umowy mocowe na więcej niż 1 rok dostaw.

Dostawca mocy składa oświadczenie o spełnieniu OKM przed rozpoczęciem pierwszego okresu dostaw. Zakres dokumentów niezbędnych do złożenia ww. oświadczenia określony jest w pkt. 14.1.2. regulaminu rynku mocy i jest odmienny dla jednostek rynku mocy wytwórczych (pkt. 14.1.2.3.) oraz jednostek rynku mocy redukcji zapotrzebowania (pkt. 14.1.2.4.).

2.1 Umowy mocowe objęte monitorowaniem

W celu złożenia oświadczenia o spełnieniu Operacyjnego Kamienia Milowego (dalej OKM), z menu głównego należy wybrać pozycję **„Umowy"** → **„Monitorowanie umów mocowych".**

Użytkownik zostaje przeniesiony do zakładki przedstawiającej tabelę **„Umowy mocowe objęte monitorowaniem".**

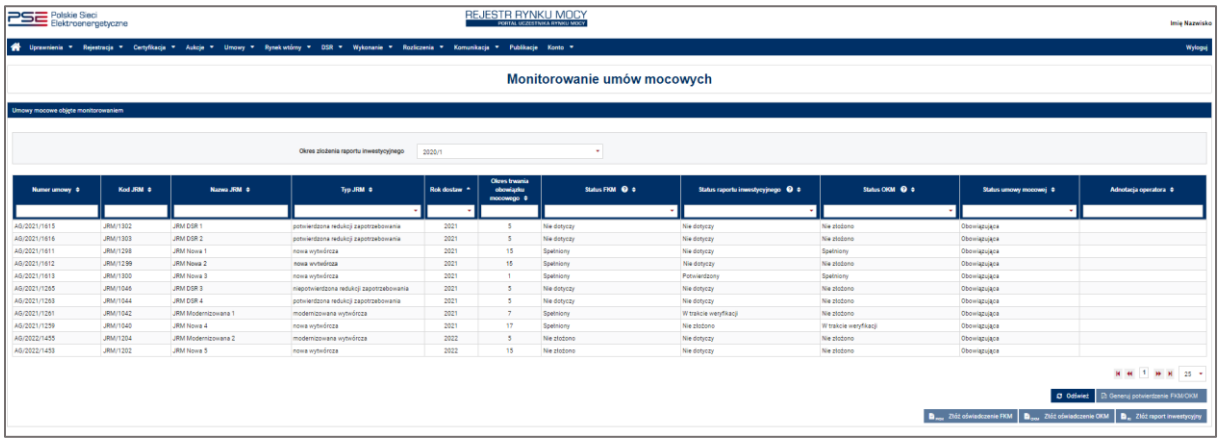


Tabela zawiera wszystkie umowy mocowe podlegające monitorowaniu, do których dany użytkownik posiada stosowne uprawnienia. W tym miejscu możliwe jest również złożenie oświadczenia o spełnieniu Finansowego Kamienia Milowego (**FKM** – oświadczenie, o którym mowa w art. 52 ust. 1 ustawy o rynku mocy) oraz raportu inwestycyjnego (raport przedstawiający aktualny stan zaawansowania inwestycji, o którym mowa w pkt. 14.1.3.1 regulaminu rynku mocy). Procesy składania oświadczenia o spełnieniu FKM oraz raportu inwestycyjnego są przedmiotem odrębnej instrukcji.

Na liście zawarte są dane identyfikujące wybraną umowę mocową tj.:

- numer umowy – identyfikator umowy nadany w systemie;
- kod JRM – identyfikator jednostki rynku mocy (dalej JRM) nadany w systemie, wskazany w certyfikacie;
- nazwa JRM – nazwa określona przez użytkownika na etapie certyfikacji do aukcji;

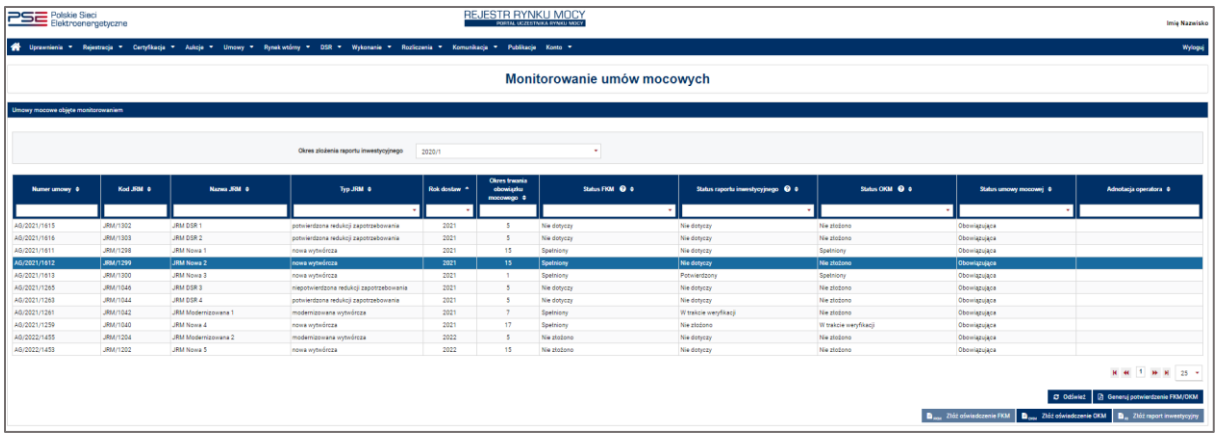
- typ JRM – typ jednostki określony przez użytkownika na etapie certyfikacji do aukcji, wskazany w certyfikacie jako „Kwalifikacja JRM”;
- rok dostaw – oznaczenie pierwszego okresu dostaw, którego dotyczy zawarta umowa mocowa;
- okres trwania obowiązku mocowego – wyrażony w latach;
- status FKM – status spełnienia FKM;
- status raportu inwestycyjnego;
- status OKM – status spełnienia OKM;
- status umowy mocowej – aktualny status umowy mocowej;
- adnotacja operatora.

Status OKM informuje użytkownika o aktualnym etapie weryfikacji oświadczenia przez OSP. Możliwe statusy OKM to:

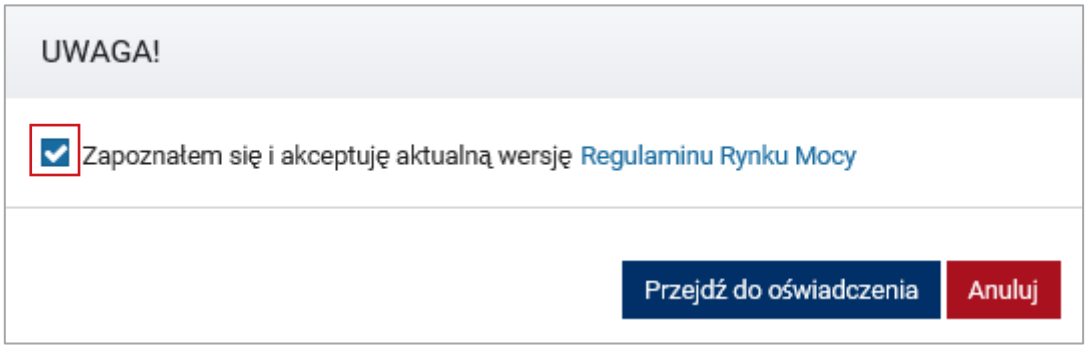
- **Nie złożono** – przed złożeniem oświadczenia OKM, w odniesieniu do umów, dla których jest ono wymagane;
- **W trakcie weryfikacji** – po (i) przekazaniu przez użytkownika oświadczenia o spełnieniu OKM, (ii) przesłaniu poprawionego oświadczenia w następstwie wezwania do usunięcia wad lub braków formalnych albo (iii) przesłaniu dokumentów uzupełniających w następstwie wezwania do uzupełnienia oświadczenia;
- **Przekazany do poprawy** – gdy oświadczenie zostało skierowane do poprawy;
- **Przekazany do uzupełnienia** – gdy oświadczenie zostało skierowane do uzupełnienia;
- **Niepoprawny** – jeśli OSP odrzuci oświadczenie, a użytkownik ma jeszcze możliwość ponownego jego złożenia zachowując termin wynikający z regulacji prawnych;
- **Niespełniony** – jeśli OKM nie został spełniony w wymaganym terminie;
- **Spełniony** – po zatwierdzeniu oświadczenia przez OSP.

W przypadku jednostek rynku mocy, dla których złożenie oświadczenia nie jest wymagane, w kolumnie Status OKM zostanie wyświetlone „**Nie dotyczy**”.

Po wskazaniu przez użytkownika wiersza z wybraną umową mocową, aktywuje się przycisk "**Złóż oświadczenie OKM**”. Dozwolone jest złożenie oświadczenia OKM jedynie, gdy w kontekście danej umowy jest spełniony FKM (o statusie „**Spełniony**”), o ile jego spełnienie było wymagane.



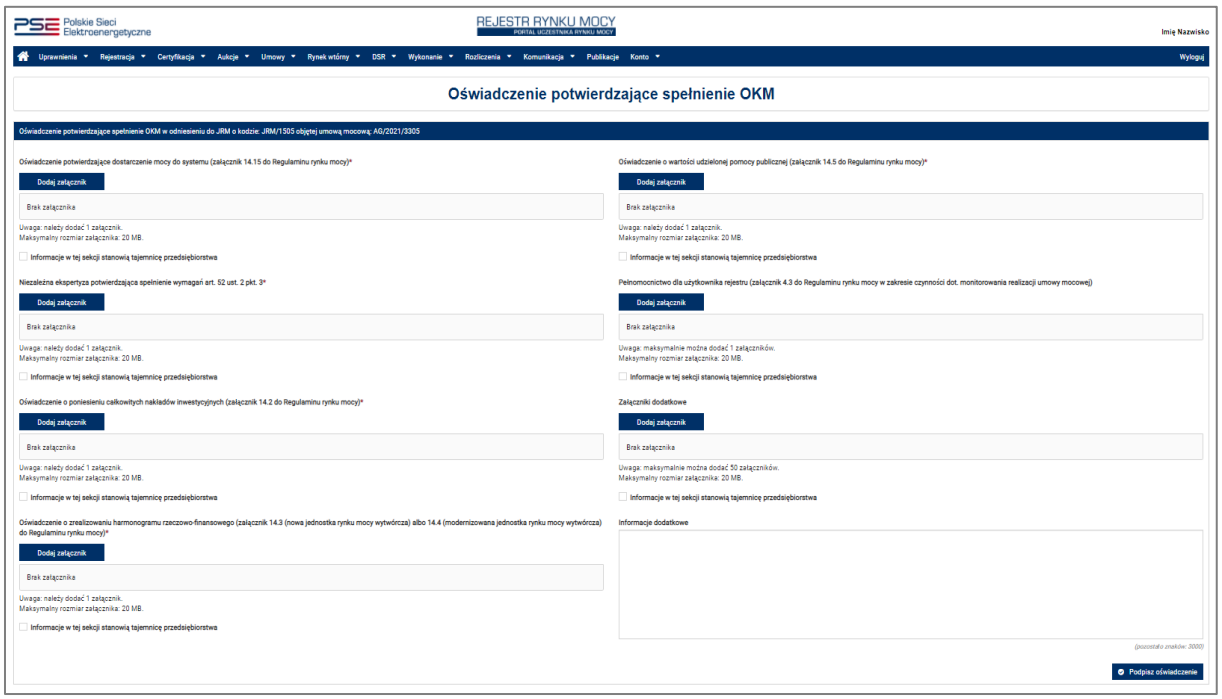
Przed przejściem do formularza oświadczenia, wymagana jest akceptacja postanowień aktualnej wersji regulaminu rynku mocy.



Po akceptacji regulaminu rynku mocy, w przypadku jednostek rynku mocy wytwórczych, użytkownik zostaje przekierowany do formularza umożliwiającego przesłanie:

- oświadczenia potwierdzającego dostarczenie mocy do systemu (załącznik nr 14.15 do regulaminu rynku mocy),
- niezależnej ekspertyzy,
- oświadczenia o poniesieniu nakładów inwestycyjnych (załącznik nr 14.2 do regulaminu rynku mocy),
- oświadczenia o zrealizowaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego (załącznik nr 14.3 lub załącznik 14.4 do regulaminu rynku mocy),
- oświadczenia o wartości udzielonej pomocy publicznej (załącznik nr 14.5 do regulaminu rynku mocy),
- pełnomocnictwa użytkownika rejestru (załącznik 4.3 do regulaminu rynku mocy w zakresie czynności dot. monitorowania realizacji umowy mocowej),
- załączników dodatkowych,
- informacji dodatkowych.

W przypadku jednostek rynku mocy redukcji zapotrzebowania, zakres dokumentów określony jest w pkt. 14.1.2.4. regulaminu rynku mocy.



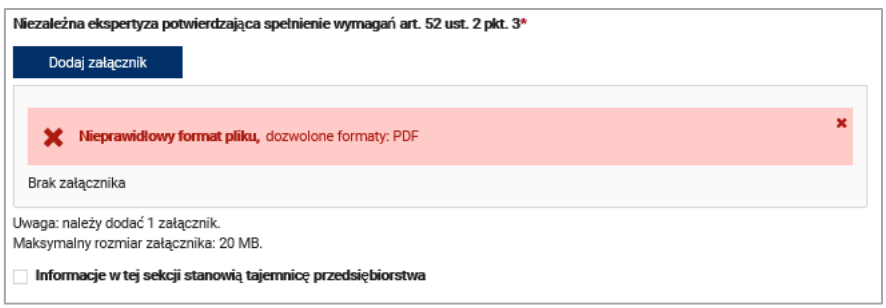
W polu „**Załączniki dodatkowe**” użytkownik może załączyć dodatkowe dokumenty, np. faktury potwierdzające informacje zawarte w oświadczeniach, pomocne przy weryfikacji.

Maksymalnie można dodać 50 załączników. Limit rozmiaru pojedynczego załącznika wynosi 20 MB.

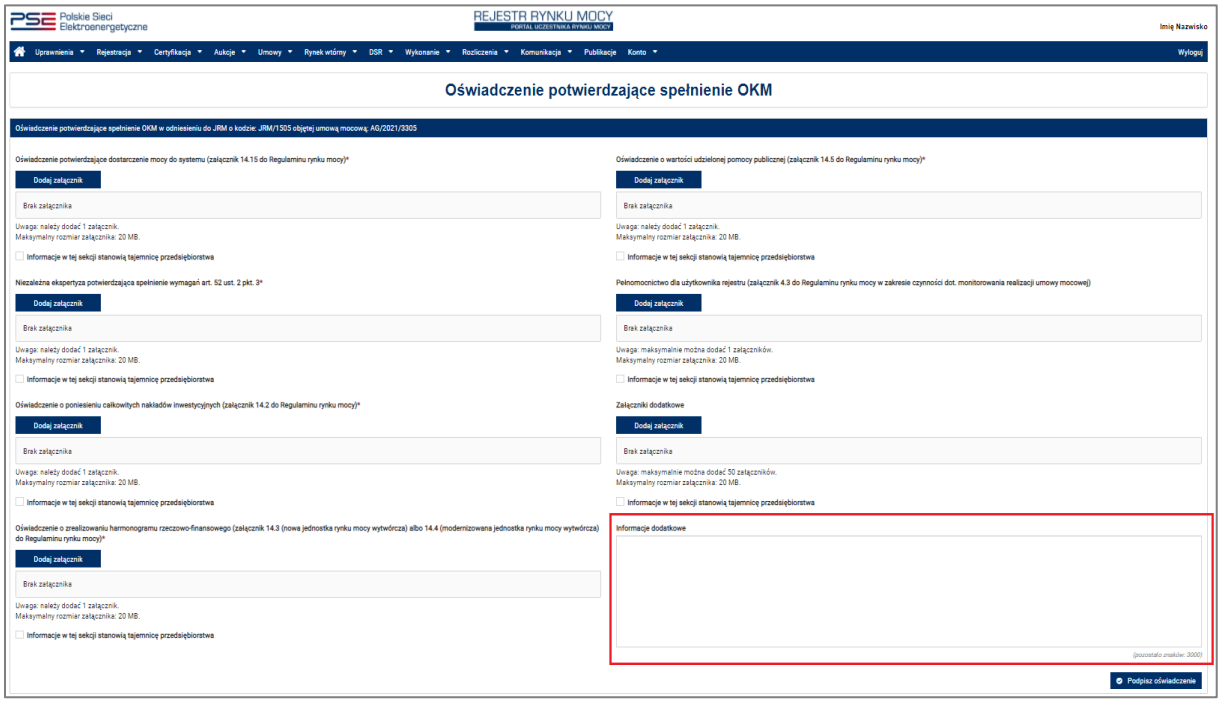
Błędnie dodane załączniki można usunąć przyciskiem „”.

UWAGA! Wszystkie dodawane załączniki muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby, która składa wniosek w PURM. Dopuszczalne jest również opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania danego dostawcy mocy.

Niedozwolone jest dodawanie załączników w formacie innym niż PDF. Przy próbie dodania pliku w innym formacie, wyświetlony zostanie poniższy komunikat.

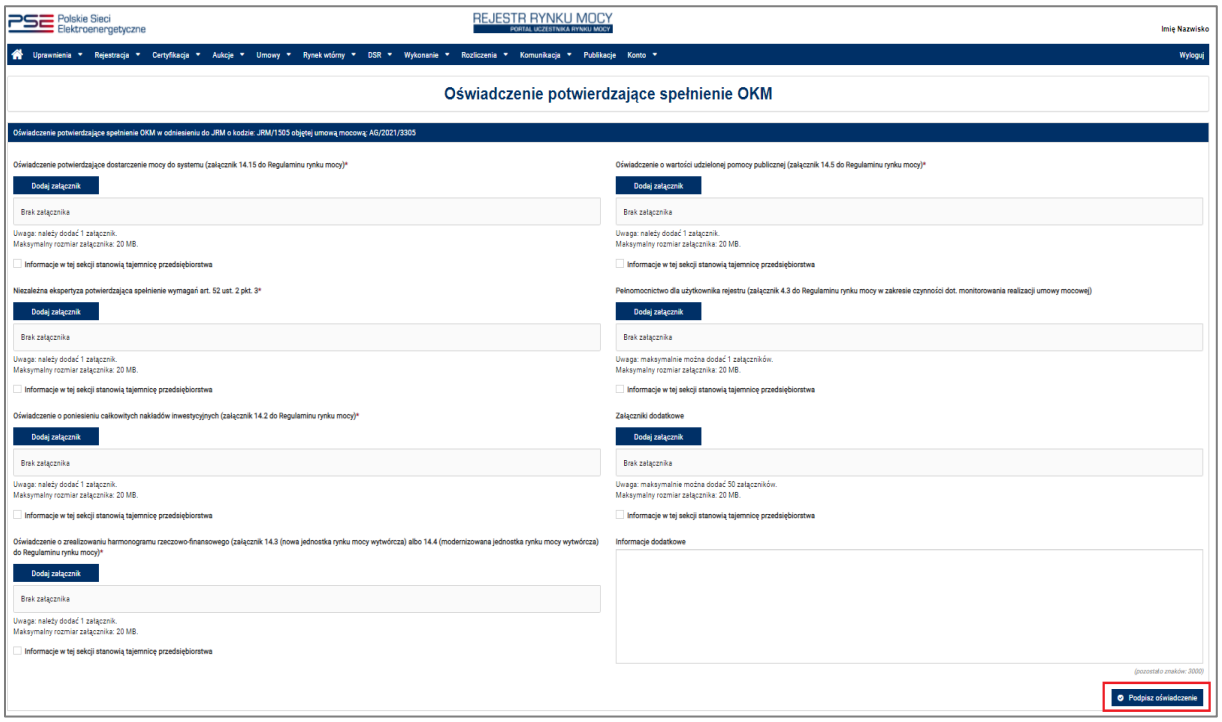


W polu „**Informacje dodatkowe**” użytkownik może dodać komentarze lub opisy dotyczące załączonych dokumentów. Limit znaków wynosi 3000.



2.2 Podpisywanie oświadczenia

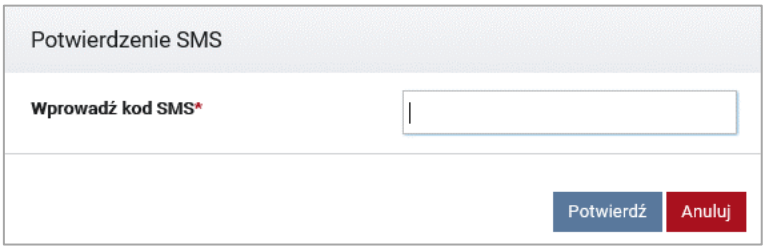
Po dodaniu wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „**Podpisz oświadczenie**”. Rozpocznie się proces wysyłania załączników.



W przypadku, gdy załączony plik nie został opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wyświetlony zostanie poniższy komunikat:

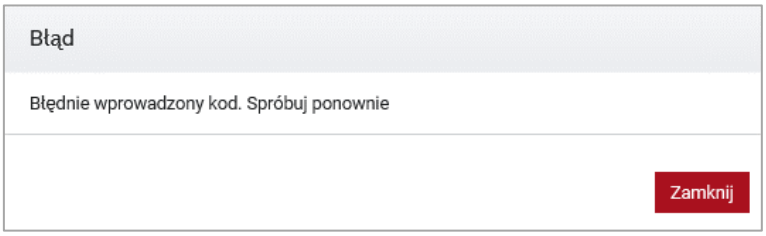
Proces podpisania oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym odbywa się analogicznie, jak w przypadku procesu zakładania konta użytkownika, opisanego w *Podręczniku Użytkownika Portalu Uczestnika Rynku Mocy: Proces certyfikacji ogólnej* (Rozdział 2), który jest dostępny na stronie www.rynekmocy.pl, w zakładce „Rynek mocy" → „Instrukcje użytkownika".

Po poprawnym podpisaniu oświadczenia, użytkownik powinien potwierdzić jego złożenie kodem SMS. Kod SMS jest przesyłany na numer telefonu powiązany z kontem użytkownika. W celu potwierdzenia złożenia wniosku, należy wpisać otrzymany kod w polu „Wprowadź kod SMS" oraz zatwierdzić przyciskiem „Potwierdź".



UWAGA! Kod SMS jest aktywny przez 20 minut. Po tym czasie kod wygasa i konieczne jest ponowne przejście procesu podpisania wniosku.

W przypadku błędnego wpisania kodu SMS, zostaje wyświetlony komunikat: „Błędnie wprowadzony kod. Spróbuj ponownie".



UWAGA! Po trzech nieudanych próbach wprowadzenia, kod wygasa. W takim wypadku, należy kliknąć przycisk „Anuluj" i ponownie podpisać wniosek.

Po udanej weryfikacji kodu SMS, oświadczenie zostaje złożone, a na adres e-mail użytkownika przesyłana jest wiadomość potwierdzająca jego złożenie. Użytkownik zostaje przeniesiony do okna przeglądania umów oraz złożonych oświadczeń. Po zakończeniu procesu składania oświadczenia użytkownik ma możliwość wyświetlenia załączników i uwag, jeśli zostaną dodane przez OSP.

2.3 Lista złożonych oświadczeń

W tabeli „**Umowy mocowe objęte monitorowaniem**” istnieje możliwość podglądu złożonych oświadczeń oraz ich statusu. Po kliknięciu na odpowiedni wiersz tabeli, poniżej wyświetli się lista oświadczeń złożonych w odniesieniu do wybranej umowy mocowej.

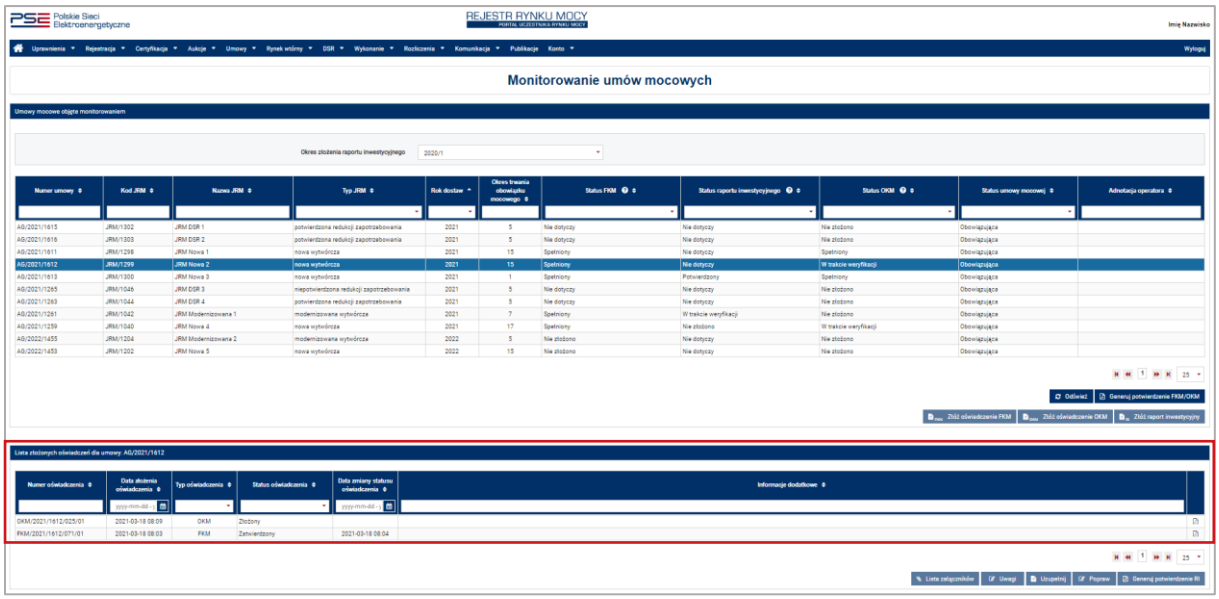


Tabela „**Lista złożonych oświadczeń**” zawiera:

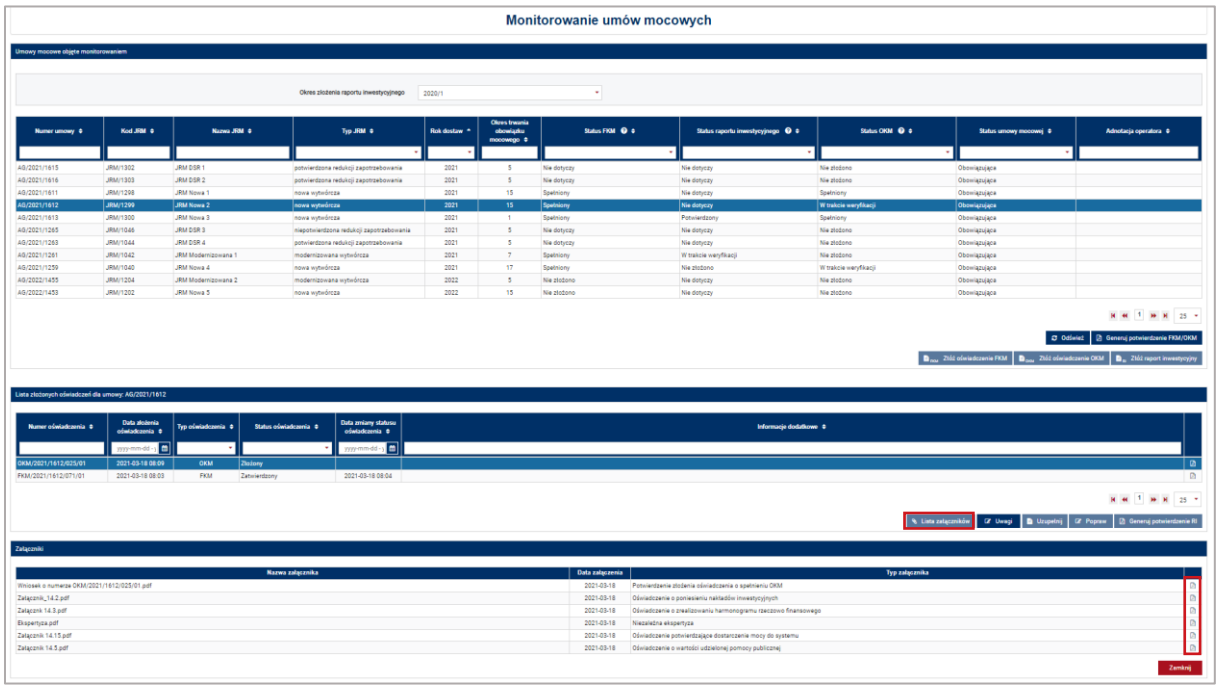
- nadany przez system numer oświadczenia,
- datę złożenia oświadczenia,
- typ oświadczenia – FKM, RI albo OKM,
- status oświadczenia,
- datę zmiany statusu oświadczenia,
- informacje dodatkowe.

Oświadczenie OKM może posiadać następujące statusy:

- Złożony,
- Odrzucony,
- Zatwierdzony,
- Przekazany do poprawy,
- Poprawiony,
- Przekazany do uzupełnienia,
- Uzupełniony,
- Bez rozpoznania.

Po złożeniu oświadczenia o spełnieniu OKM, użytkownik ma możliwość pobrania dokumentu PDF, który został przez niego podpisany w procesie składania oświadczenia poprzez kliknięcie w ikonę dokumentu znajdującą się po prawej stronie tabeli.

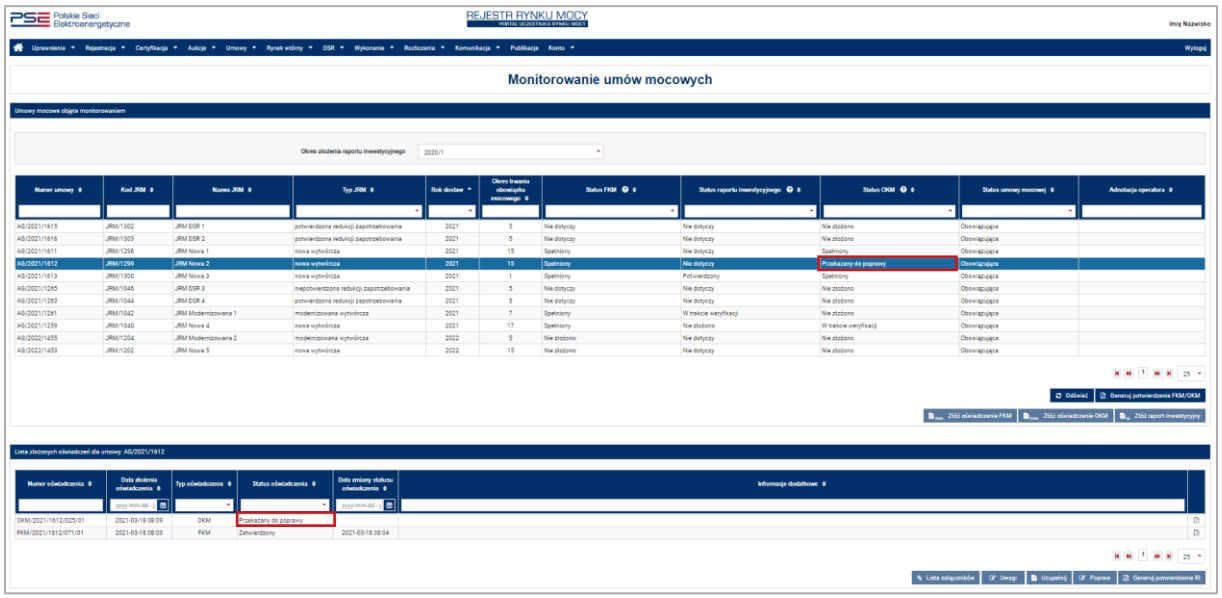
Istnieje również możliwość pobrania przesłanych załączników. W tym celu należy wybrać odpowiedni wiersz z tabeli, a następnie kliknąć przycisk „**Lista załączników**”. Pobieranie załączników realizowane jest za pomocą przycisków po prawej stronie listy.



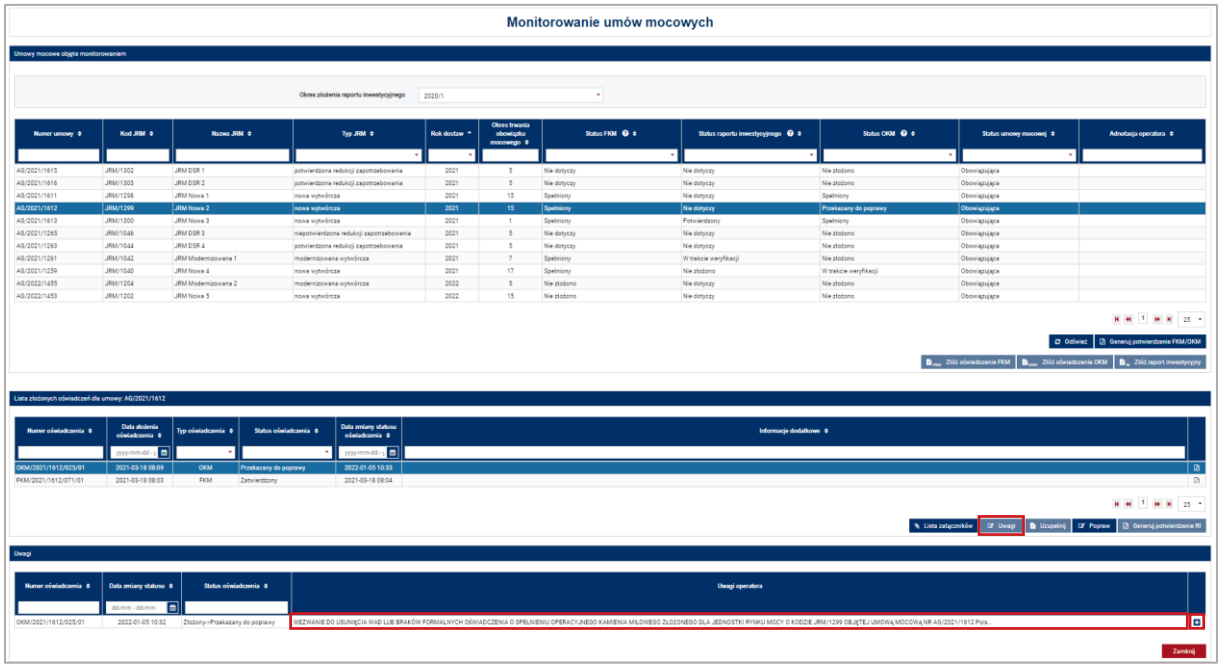
UWAGA! System skanuje każdy załącznik pod kątem wirusów i szkodliwego oprogramowania. Z uwagi na proces skanowania, podgląd złożonego wniosku i załączników może być dostępny z opóźnieniem.

3 POPRAWA OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO

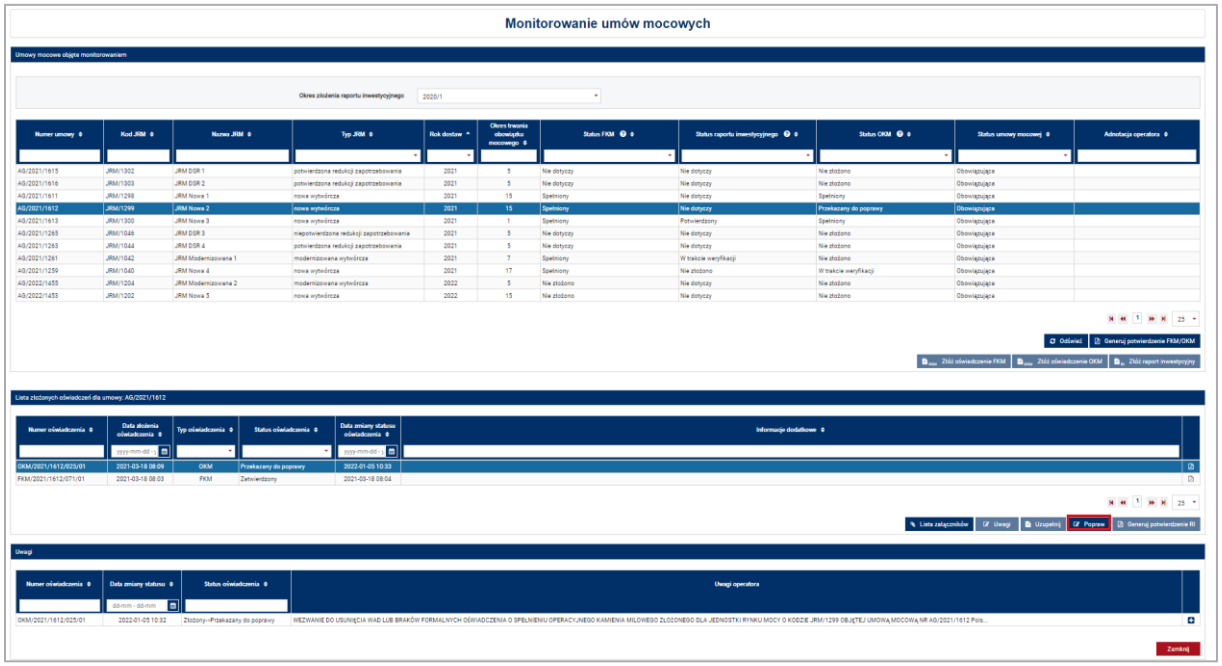
W przypadku stwierdzenia wad lub braków formalnych oświadczenia, OSP może wezwać dostawcę mocy do ich usunięcia. Oświadczenie otrzymuje wówczas status „**Przekazany do poprawy**”.



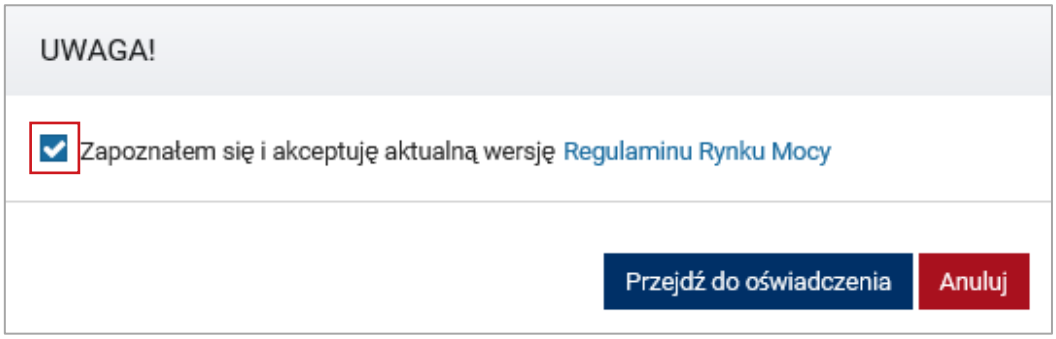
W celu wyświetlenia uwag przekazanych przez OSP, należy wybrać odpowiedni wiersz w tabeli, a następnie kliknąć przycisk „**Uwagi**”. W celu wyświetlenia pełnej treści uwag, należy je rozwinąć, klikając w przycisk „ ”.



Aby poprawić oświadczenie, należy kliknąć przycisk „**Popraw**”.

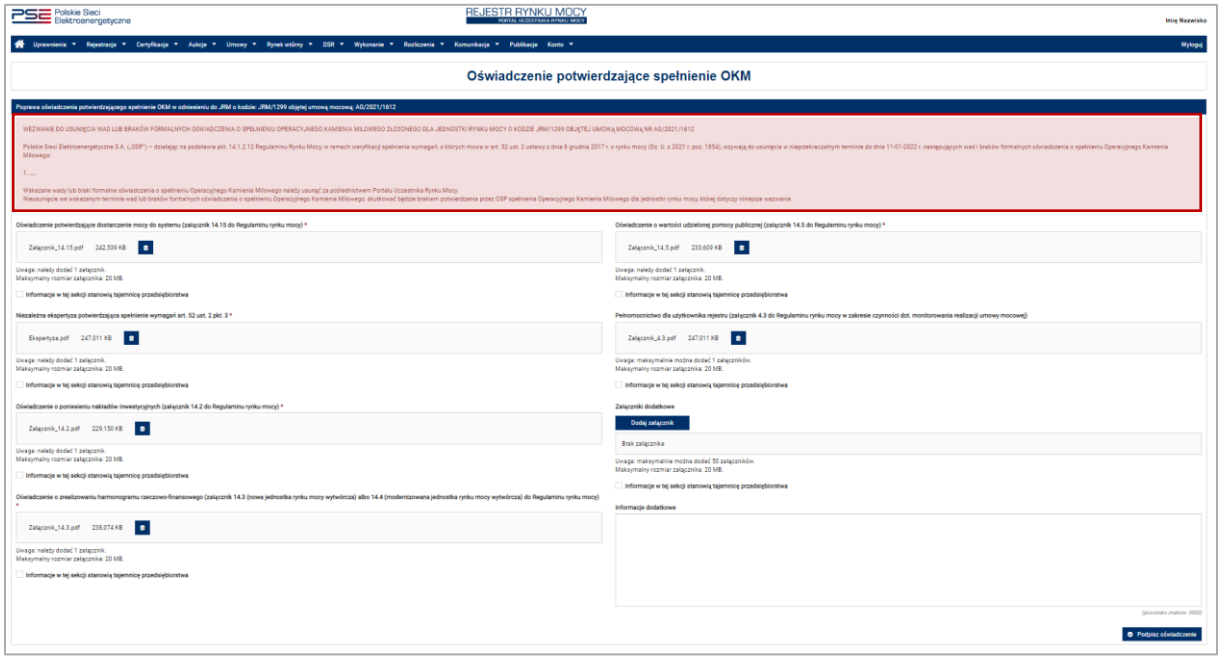


Przed przejściem do formularza oświadczenia, wymagana jest akceptacja postanowień aktualnej wersji regulaminu rynku mocy.

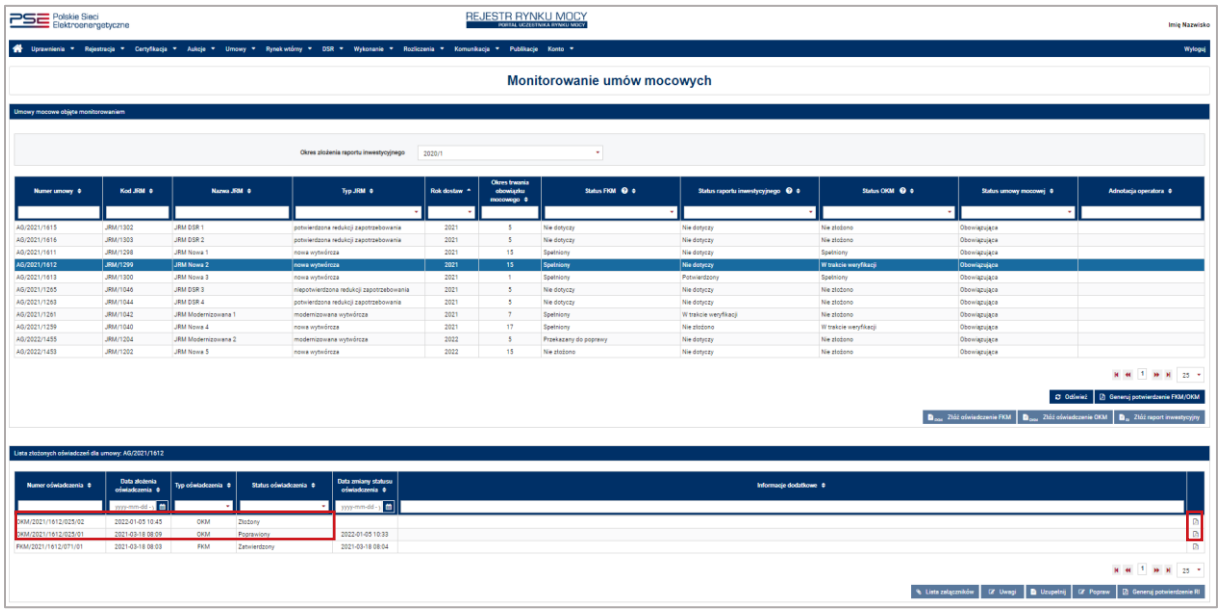


Użytkownik zostanie przeniesiony do formularza pozwalającego na zmianę dołączonych oświadczeń oraz pozostałych załączników.

Uwagi przekazane przez OSP w odniesieniu do poprawianego oświadczenia, wyświetlone są w górnej części formularza. W celu poprawy oświadczenia, należy usunąć poprzednio dodany dokument poprzez wybranie przycisku „ ”, a następnie załączyć poprawiony załącznik, uwzględniający uwagi przekazane przez OSP, wybierając przycisk „**Dodaj dokument**”. Po dodaniu przez użytkownika odpowiedniego załącznika, kolejne czynności związane z podpisaniem oświadczenia należy wykonać analogicznie do opisanych w punkcie 2.2.



Nowe oświadczenie otrzymuje status „**Złożony**” i jest oznaczone kolejną liczbą porządkową w ostatniej części numeru oświadczenia (w przykładzie – numer 02). Oświadczenie oryginalne, z numerem 01, ma status „**Poprawiony**”.

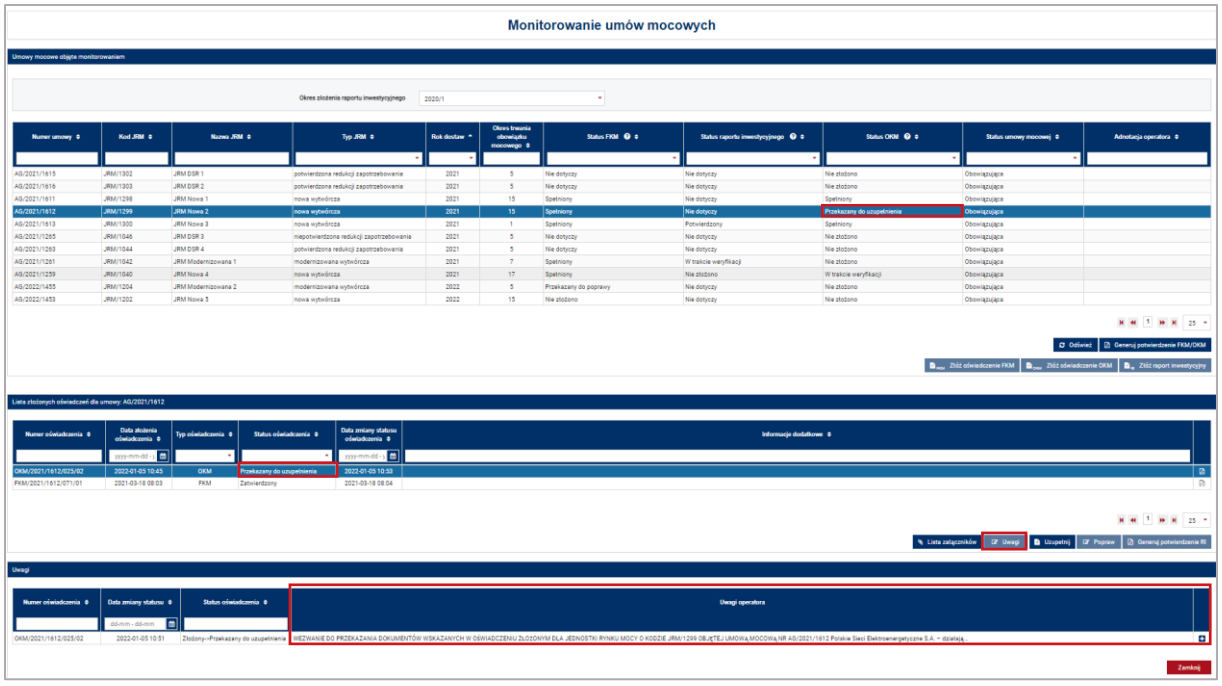


Jeśli, w wyniku powtórnej weryfikacji oświadczenia, OSP stwierdzi jego niepoprawność, zgodnie z regulaminem rynku mocy OSP nie potwierdza spełnienia FKM. Oświadczenie przyjmuje wówczas status „**Odrzucony**”.

UWAGA! W przypadku, gdy oświadczenie przyjmuje status „Odrzucony”, użytkownik ma możliwość ponownego złożenia oświadczenia o spełnieniu OKM, przed upływem terminu na jego złożenie.

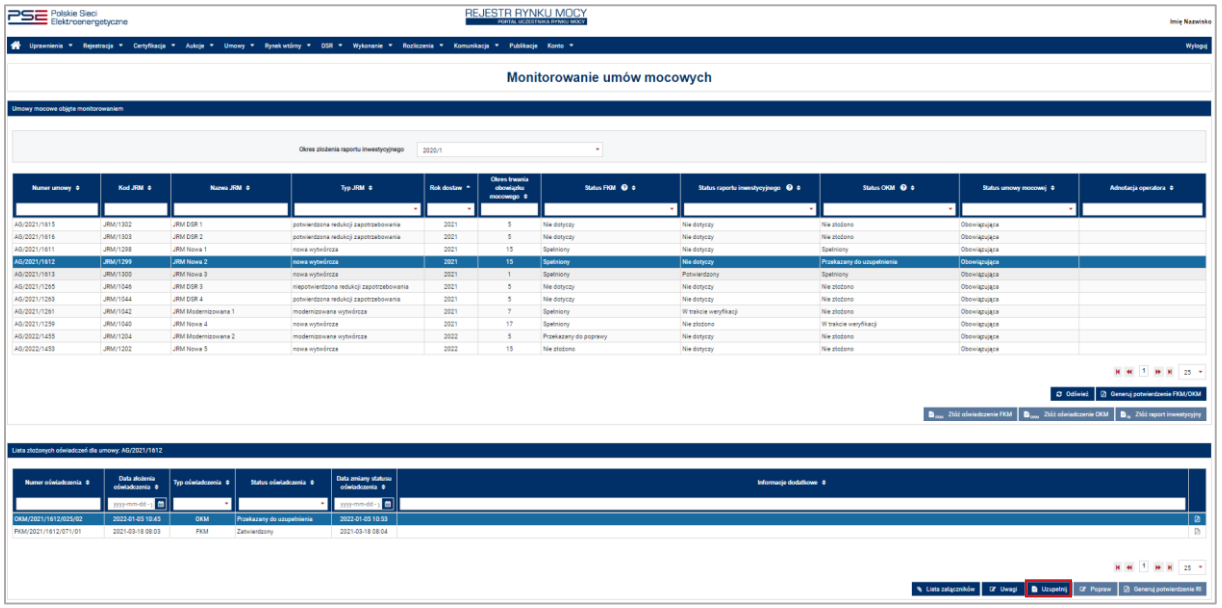
4 UZUPEŁNIENIE OŚWIADCZENIA O SPEŁNIENIU OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO

W ramach weryfikacji OKM, OSP może wystąpić o przekazanie za pośrednictwem rejestru wybranych dokumentów wykazanych w oświadczeniu. W takiej sytuacji, oświadczenie uzyskuje status „**Przekazany do uzupełnienia**”. W celu wyświetlenia uwag przekazanych przez OSP należy wybrać odpowiedni wiersz w tabeli, a następnie kliknąć przycisk „**Uwagi**”.

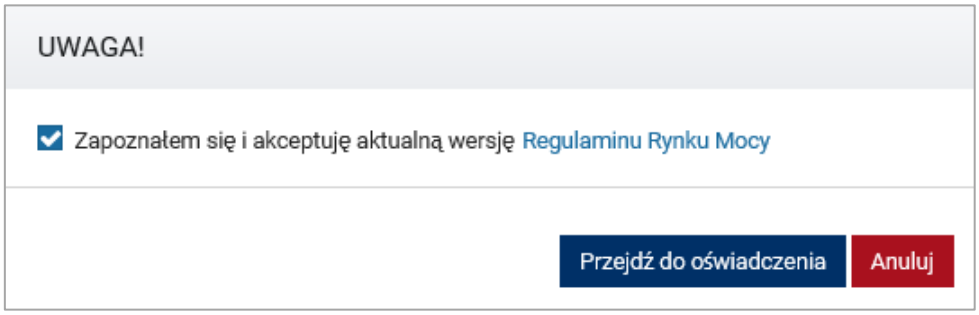


W celu wyświetlenia pełnej treści uwag, należy je rozwinąć, klikając w przycisk „ ”.

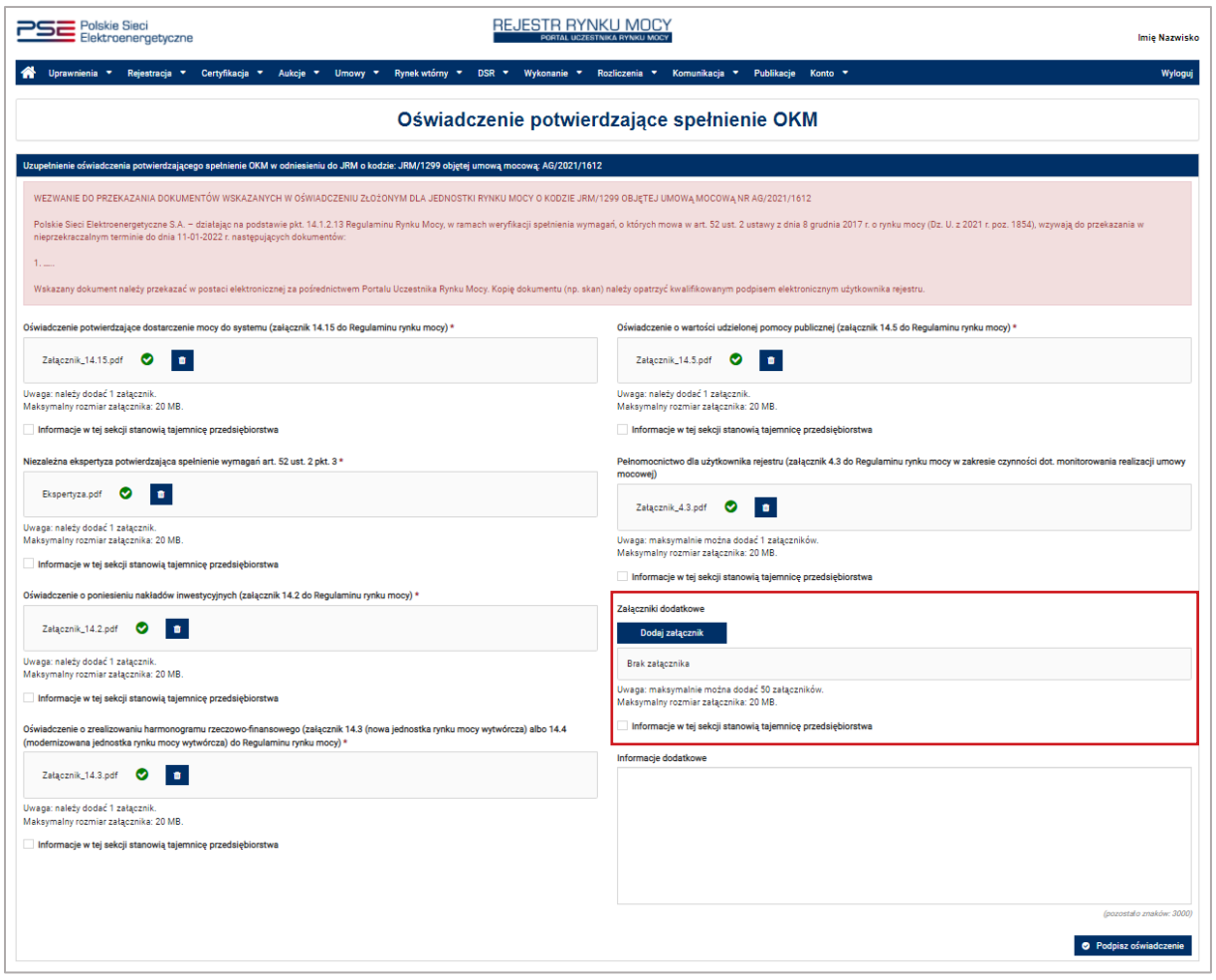
Dołączenie dodatkowych dokumentów możliwe jest po kliknięciu przycisku „**Uzupełnij**”.



Przed przejściem do formularza oświadczenia, wymagane jest potwierdzenie akceptacji postanowień aktualnej wersji regulaminu rynku mocy.

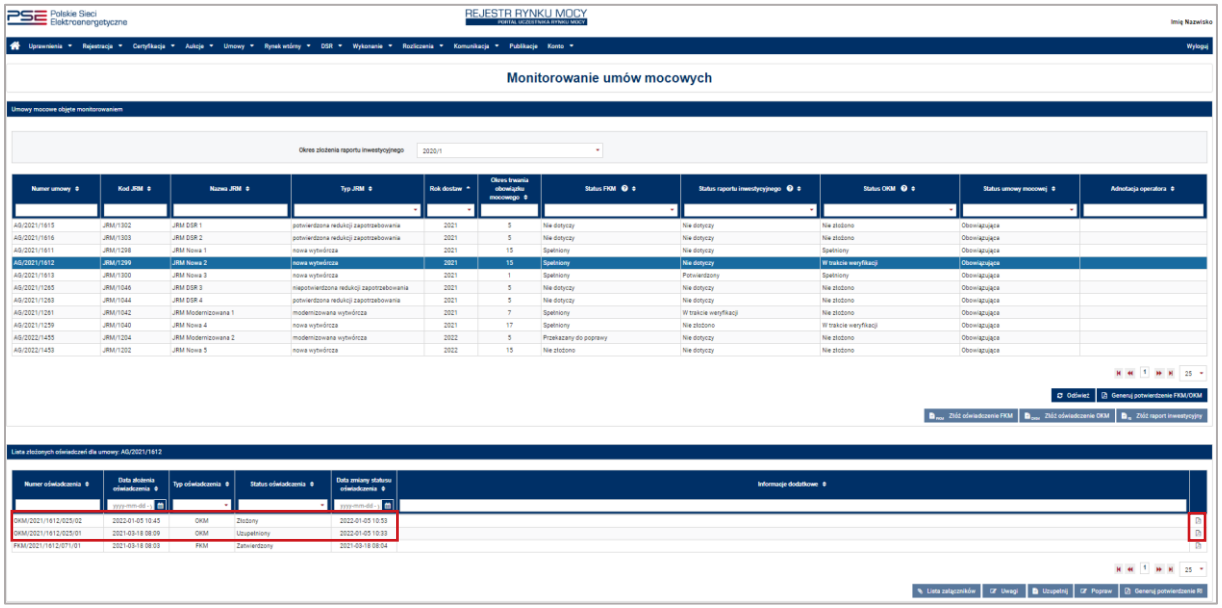


W celu uzupełnienia oświadczenia, użytkownik przekazuje dodatkowe dokumenty, dodając je w polu „**Załączniki dodatkowe**” poprzez wybranie przycisku „**Dodaj załącznik**”. Uwagi przekazane przez OSP w odniesieniu do uzupełnianego oświadczenia, wyświetlone są w górnej części formularza.



Po wybraniu przez użytkownika odpowiednich załączników, kolejne czynności związane z podpisaniem oświadczenia należy wykonać analogicznie do opisanych w punkcie 2.2.

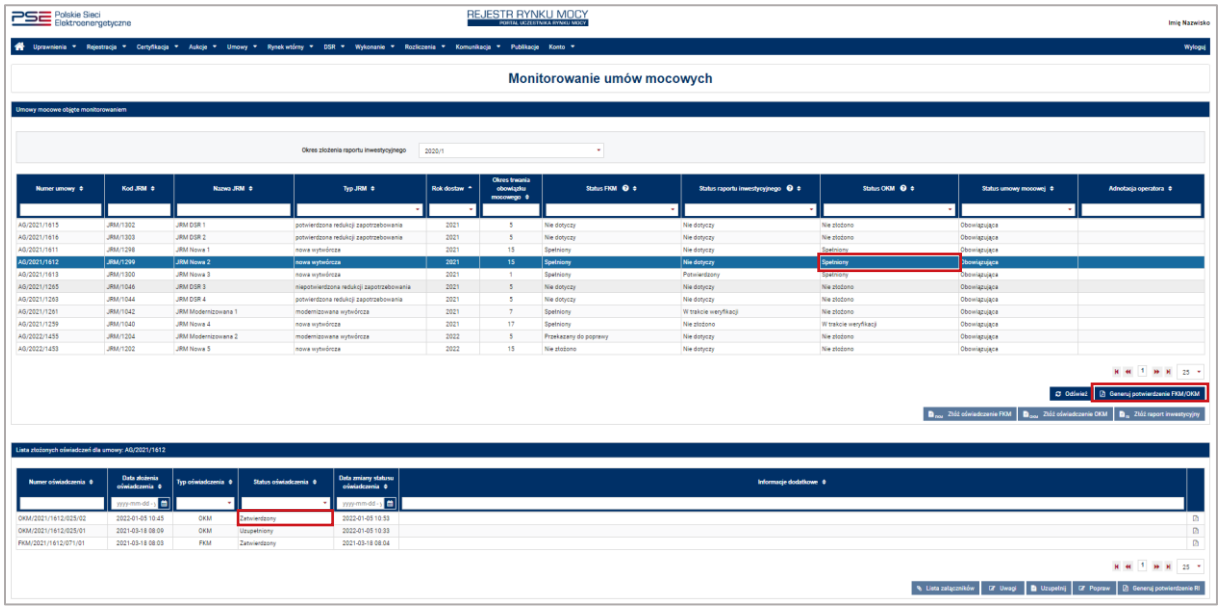
Nowe oświadczenie otrzymuje status „**Złożony**” i jest oznaczone kolejną liczbą porządkową w ostatniej części numeru oświadczenia (w przykładzie – numer 02). Oświadczenie oryginalne, z numerem 01, ma status „**Uzupełniony**”. Po przesłaniu informacji i załączników uzupełniających, OSP ponownie weryfikuje jego zawartość.


REJESTR RYNKU MOCY
Monitorowanie umów mocowych
Umowy mocowe objęte monitorowaniem
Lista złożonych oświadczeń dla umowy: AG/2021/1612

5 POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia oświadczenia o spełnieniu OKM przez OSP, użytkownik ma możliwość wygenerowania potwierdzenia spełnienia OKM. Realizowane jest to poprzez przycisk „**Generuj potwierdzenie**”.

W przypadku, gdy w odniesieniu do danej umowy mocowej wymagane było spełnienie zarówno FKM oraz OKM, generowane jest jedno potwierdzenie – łącznie dla FKM oraz OKM.



UWAGA! Przycisk „Generuj potwierdzenie” aktywny jest jedynie dla umów mocowych posiadających Status FKM lub Status OKM „Spełniony” (Status danego oświadczenia – „Zatwierdzony”).

Polskie Sieci Elektroenergetyczne

REJESTR RYNKU MOCY
PORTAL UCZESTNIKA RYNKU MOCY

POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA

FINANSOWEGO KAMIENIA MILOWEGO (FKM)

przez Jednostkę Rynku Mocy o kodzie

JRM/659

objętej umową mocową nr

AG/2023/780

Informacje dotyczące Jednostki Rynku Mocy

Kod JRM:	JRM/659
Nazwa jednostki rynku mocy:	JRM Nowa 1
Typ jednostki rynku mocy:	nowa jednostka rynku mocy wytwórcza
Aukcja, w której zawarto umowę mocową:	Aukcja główna na rok dostaw 2023
Liczba okresów dostaw:	15
Data spełnienia FKM:	05.08.2019

Polskie Sieci Elektroenergetyczne

REJESTR RYNKU MOCY
PORTAL UCZESTNIKA RYNKU MOCY

POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA

OPERACYJNEGO KAMIENIA MILOWEGO (OKM)

przez Jednostkę Rynku Mocy o kodzie

JRM/659

objętej umową mocową nr

AG/2023/780

Informacje dotyczące Jednostki Rynku Mocy

Kod JRM:	JRM/659
Nazwa jednostki rynku mocy:	JRM Nowa 1
Typ jednostki rynku mocy:	nowa jednostka rynku mocy wytwórcza
Aukcja, w której zawarto umowę mocową:	Aukcja główna na rok dostaw 2023
Liczba okresów dostaw:	15
Data spełnienia OKM:	06.08.2019

W dokumencie wygenerowanym przez system znajdują się podstawowe informacje dotyczące umowy mocowej oraz jednostki rynku mocy, dla której OSP potwierdził spełnienie FKM oraz OKM.